

Institut de Recerca

Manual d'acollida

Institut de Recerca
IIB Sant Pau



Versió 2.3
10/01/2017

Índex

Índex	2
1. Benvinguda del Director Científic	4
2. Presentació de la institució	5
2.1 Les 3 fundacions.....	5
2.2 L'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.....	6
2.3 Història de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.....	8
2.4 Organigrama FGS Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.....	10
3.1 Missió i objectius de l'IIB Sant Pau	11
3.2 Membres de l'IIB Sant Pau	12
3.3 Àrees de recerca de l'IIB Sant Pau	14
3.4 Grups de Recerca: Grups IIB Sant Pau + Grups Associats	16
3.5 L'IIB Sant Pau en xifres	18
3.6 Governança de l'IIB Sant Pau	19
4. L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau	20
4.1 Organigrama de l'Institut de Recerca de l'HSCSP.....	21
4.2 Gestió de l'Institut de Recerca.....	21
4.3 Plataforma de recerca clínica.....	26
4.4 Plataformes científiques.....	27
4.5 Serveis de Suport	33
4.6 Servei de Guarda-roba.....	35
4.7 Menjador de personal	38
4.8 Sistemes d'informació.....	39
4.9 Servei d'Atenció a l'Usuari.....	43
4.10 Biblioteca.....	43
5. Informació d'interès laboral	45
5.1 Conveni Col·lectiu	45
5.2 Comitè d'Empresa	45
5.3 Pla d'Igualtat.....	45
5.4 Pla de Formació	45

6. Seguretat al treball	46
6.1 Identificació.....	46
6.2 LOPD.....	46
6.3 Riscos laborals	47
6.4 Accidents de treball.....	55
6.5 Reanimació Cardiopulmonar	57
6.6 Bioseguretat.....	58
7. Informació d'interès pel personal investigador	59
7.1 HR Excellence in Research	59
7.2 Codi de Bones Pràctiques Científiques.....	59
7.3 Avaluació del personal investigador	60
7.4 Suport als grups emergents.....	60
7.5 Signatura dels articles.....	60
7.6 Gestió d'ajuts a la recerca.....	61
7.7 Innovació, titularitat de la propietat intel·lectual i drets d'explotació	61
7.8 Col·laboració amb tercers i overheads	62
8. Com arribar i dades de contacte.....	63

Aquest Manual d'Acollida també el podeu trobar disponible a:

- la web de l'IR Sant Pau, www.recercasantpau.cat
- la intranet de l'IIB Sant Pau a l'apartat: Documentació/Explorador de documents/2. Entitats IIB Sant Pau/IR i FGS
- la intranet de l'hospital, a l'apartat: Recerca/RRHH/Manual d'Acollida Institut de Recerca <http://intranet/portal/ca/hscsp/8738802>

1. Benvinguda del Director Científic



Jaume Kulisevsky
Director Científic de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

Et donem la benvinguda a l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (IR-HSCSP).

La recerca biomèdica és, juntament amb el tracte humà i el nivell professional, un dels aspectes que més prestigi donen a un centre sanitari. La seva importància rau en la comprensió de les patologies humanes que afecten els ciutadans i que poden permetre la creació o la millora de solucions per a l'activitat assistencial. Per tal d'impulsar, organitzar i administrar professionalment la recerca de l'HSCSP, una institució sanitària amb més de 600 anys d'història, es va crear l'any 1992 la institució on t'acabes de incorporar.

A través de l'IR, la investigació duta a terme a l'HSCSP, ha anat creixent fins a consolidar Sant Pau com un dels centres de recerca sanitària més importants de Catalunya i de l'Estat espanyol. Som una organització dinàmica, competitiva i amb vocació integradora de la recerca sanitària que es fa al nostre voltant. Fruit i reconeixement d'aquesta trajectòria ha estat la creació de l'Institut d'Investigació Biomèdica Sant Pau (IIB Sant Pau), liderat i gestionat per l'IR i recentment acreditat per part del Ministeri de Ciència i Innovació.

Ara formes part d'un equip de professionals amb el projecte comú d'actuar com a plataforma transversal per incentivar i promoure la recerca biomèdica en el campus Sant Pau. La tasca multidisciplinària, l'avaluació de resultats, la valorització i la transferència dels coneixements són alguns dels punts més importants de la recerca sanitària. La qualitat i la feina ben feta són l'essència de la nostra manera de treballar que busca consolidar, atreure i recolzar el talent científic.

Per guiar-te durant la teva incorporació, hem elaborat aquest Manual d'acollida que et serà útil per conèixer des del primer moment la nostra institució, la seva estructura i serveis, i també et facilitarà informació per desenvolupar-t'hi com a professional.

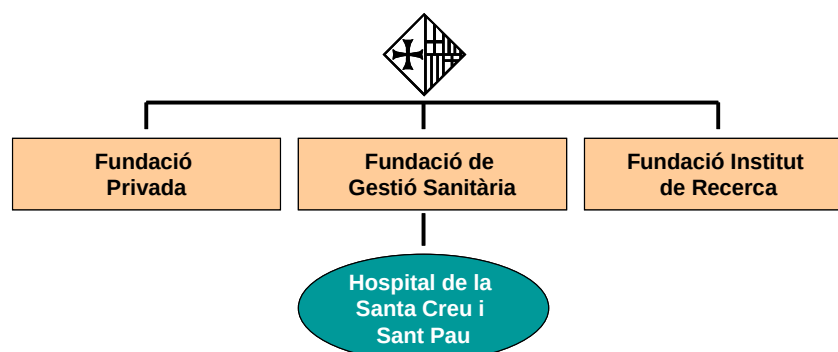
Et donem les gràcies per escollir-nos i desitgem que la teva feina i dedicació a l'IR-HSCSP contribueixi a seguir millorant la nostra institució i a construir el nostre país en la direcció d'una societat basada en el coneixement.

2. Presentació de la institució

2.1 Les 3 fundacions

L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau està englobat dins de l'entitat Sant Pau, una entitat sense personalitat jurídica pròpia que engloba 3 fundacions:

- Fundació de Gestió Sanitària Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (**FGSHSCSP**), responsable de la gestió i activitat assistencial de l'Hospital.
- Fundació Institut de Recerca Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (**IR-HSCSP**), responsable de la recerca biomèdica de l'Hospital (desenvolupat en el punt 4 d'aquest manual).
- Fundació Privada Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (**FPHSCSP**), responsable de la gestió patrimonial i cultural.



Fundació Privada

Institució encarregada de gestionar i vetllar pel manteniment i la conservació del conjunt monumental i artístic del seu recinte històric. També porta a terme la seva activitat benèfic-assistencial.

El seu Patronat, anomenat la Molt Il·lustre Administració (MIA), és el màxim òrgan de govern i està format paritàriament per l'Ajuntament de Barcelona, el Capítol Catedralici i la Generalitat de Catalunya.

La inauguració al 2009 de l'edifici del Nou Hospital ha permès destinar els pavellons modernistes a un nou projecte de futur, on acollirà agències internacionals de diversa índole.

Fundació de Gestió Sanitària

Gestiona l'activitat assistencial a través de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

El Patronat de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau està regit per representants de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i el Capítol Catedralici.

La seva finalitat és la prestació de serveis mèdics-sanitaris a l'àmbit de Catalunya, preferentment, i l'increment de la salut de la població.

És un hospital d'alta complexitat que dona servei assistencial comunitari i de referència terciària.

Fundació Institut de Recerca

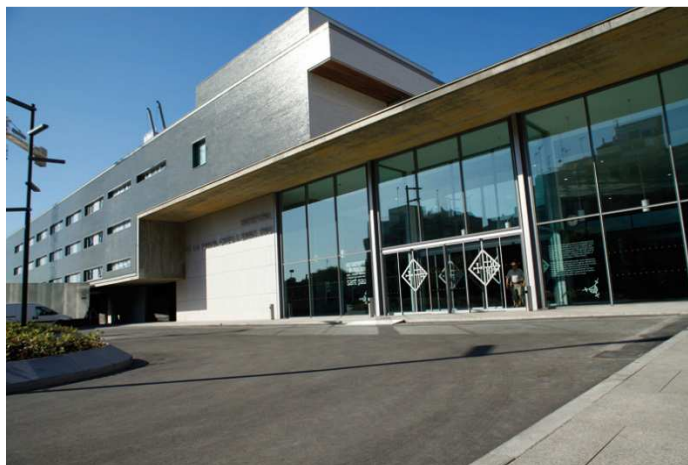
L'Institut de Recerca és una fundació privada de caire científic que té per missió promoure la recerca bàsica, clínica, epidemiològica i en serveis sanitaris en el camp de les ciències de la salut i la biomedicina.

El seu Patronat està integrat per la Generalitat de Catalunya, la MIA i la FGSHSCSP i la UAB, entre d'altres.

Al 2009, l'Institut de Recerca i nou entitats més del seu entorn van crear l'**Institut d'Investigacions Biomèdiques Sant Pau**, institut que en 2011 va ser acreditat com a Institut d'Investigació Sanitària Carlos III (màxim reconeixement en recerca a l'estat). Durant el mateix any, l'Institut de Recerca va ser reconegut com a centre CERCA a Catalunya.

2.2 L'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

L'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (en endavant, l'Hospital) és un hospital d'alta complexitat que, amb sis segles d'existència, representa la institució hospitalària degana de l'Estat Espanyol. La seva actuació es centra principalment a Barcelona i s'estén per tota Catalunya, a més de tenir una notable incidència a la resta de l'Estat i projecció internacional.



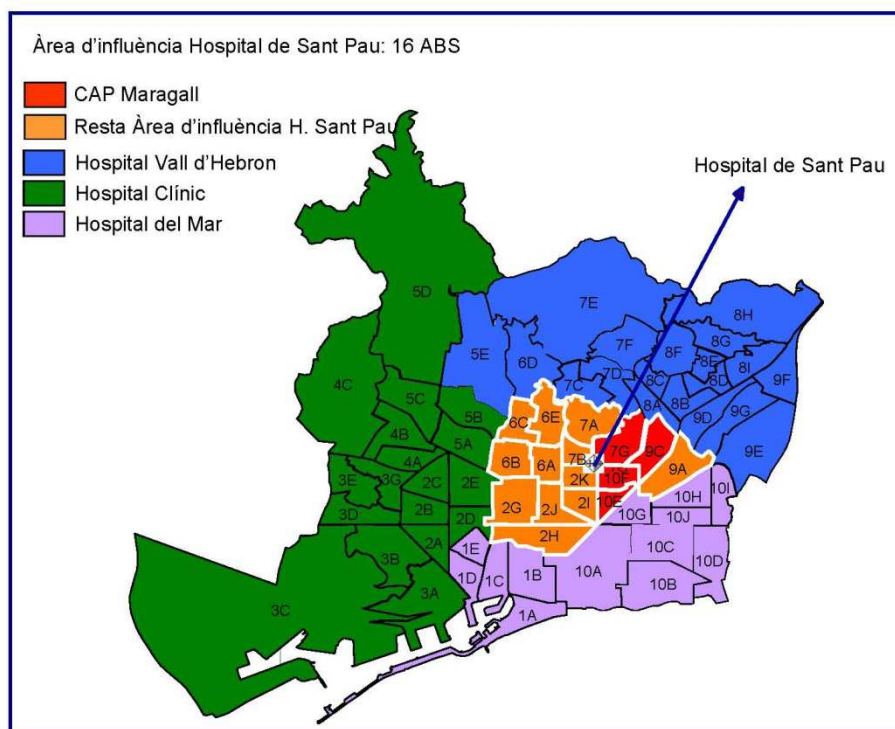
En la seva funció **assistencial** destaquen múltiples activitats, algunes d'elles considerades de referència en el seu àmbit d'actuació. Anualment s'atenen més de 34.000 malalts ingressats i més de 150.000 urgències. A les consultes externes es visiten cada any més de 300.000 persones i a l'hospital de dia s'atenen més de 60.000 usuaris. Disposa de 136 punts d'hospital de dia, 644 llits d'hospitalització i 21 quiròfans.

La **docència** duta a terme a l'Hospital té un gran abast: Unitat Docent de la Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona, Escola Universitària d'Infermeria, participació al programa MIR de formació d'especialistes, cursos de tercer cicle, formació continuada, etc.

L'activitat en l'àmbit de la **recerca**, situa l'Hospital com un dels centres hospitalaris més importants d'Espanya fet del que donen testimoni el nombre de treballs publicats i el seu factor d'impacte, el nombre i la qualitat dels projectes subvencionats i les beques obtingudes.

L'Hospital està governat pel Patronat de la Fundació de Gestió Sanitària (FGSHSCSP), on avui hi són representats la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Arquebisbat de Barcelona.

L'Hospital és un centre hospitalari terciari pertanyent a la Xarxa Hospitalària de Catalunya. És un centre d'alta complexitat, comunitari i vertebrador del sistema públic català. La seva àrea d'influència és l'Àrea Integral de Salut Barcelona Dreta.



La cartera de serveis de la FGS HSCSP comprèn l'atenció especialitzada lligada a:

- Activitats assistencials d'hospitalització mèdiques, quirúrgiques i ambulatories en consultes externes i hospitals de dia.
- Activitats de suport a l'atenció primària, hospitalització domiciliària i atenció pal·liativa a malalts terminals.
- Activitats de suport clínic de diagnòstic, terapèutic, de rehabilitació i cures.
- Activitats de promoció, educació i prevenció de les malalties i salut mental.
- Activitats d'atenció d'urgències durant les 24 hores del dia.

La cartera de serveis vinculada al Sistema Nacional de Salut és el conjunt de tècniques, tecnologies o procediments (entenent com a tal cada un dels mètodes, activitats i recursos basats en el coneixement i experimentació científica), mitjançant els quals es fan efectives les prestacions sanitàries.

2.3 Història de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

La història de Barcelona i de Catalunya va molt unida a la del nostre hospital. L'Hospital té els seus orígens l'any 1401 amb la fusió dels sis hospitals que hi havia aleshores a Barcelona. Així va néixer l'Hospital de la Santa Creu. A finals del segle XIX, degut al creixement de la ciutat i als avenços de la medicina, l'Hospital queda petit i es planteja la construcció d'un nou edifici. Gràcies al llegat del banquer Pau Gil, el 15 de gener de 1902 es col·loca la primera pedra del nou edifici.



A l'antic nom de la Santa Creu s'hi afegeix el de Sant Pau per respectar la voluntat del seu benefactor. L'arquitecte Lluís Domènech i Montaner va ser l'encarregat del projecte. Amb els anys aquest projecte ha fet de l'Hospital l'edifici civil més rellevant del modernisme català.

El conjunt arquitectònic de l'Hospital és un referent molt important en el patrimoni, la cultura de la ciutat de Barcelona en particular, i de Catalunya, en general. El seu valor arquitectònic i patrimonial van més enllà de la seva localització urbana, prenent una dimensió de ressonància europea i internacional. L'any 1997, el recinte modernista de l'Hospital, per la seva singularitat i bellesa artística, és declarat Patrimoni de la Humanitat per la UNESCO.



Des del seu naixement l'any 1401 fins l'actualitat, l'Hospital ha viscut una constant evolució. La seva missió original de servir els pobres i peregrins segons la caritat cristiana, s'ha adaptat als nous temps per ser un Hospital de referència, obert a la societat i al seu entorn sanitari, centrat en les persones.

L'any 2009, l'Hospital inaugura la seva nova seu. L'edifici del nou Hospital s'ubica a la part nord del terreny de 13 hectàrees que formen el recinte modernista, a la cantonada dels carrers Sant Quintí amb Mas Casanovas.

Es tracta d'un edifici polibloc modern i versàtil, amb capacitat per adaptar-se fàcilment a possibles canvis en la distribució dels espais.

Amb un total de més de 80.000 m² el nou Hospital de la Santa Creu i Sant Pau integra tota la seva activitat assistencial en una única construcció formada per un gran bloc central (36.022 m²) i quatre blocs més (46.878 m²).

Les unitats i els serveis s'han agrupat funcionalment en tres grans àrees assistencials:

- Àrea ambulatoria, situada al bloc central.
- Àrea d'hospitalització, situada a la part superior dels quatre blocs.
- Àrea de diagnòstic i de tractament, situada per sota dels cinc blocs ocupant tota la superfície de l'edifici.



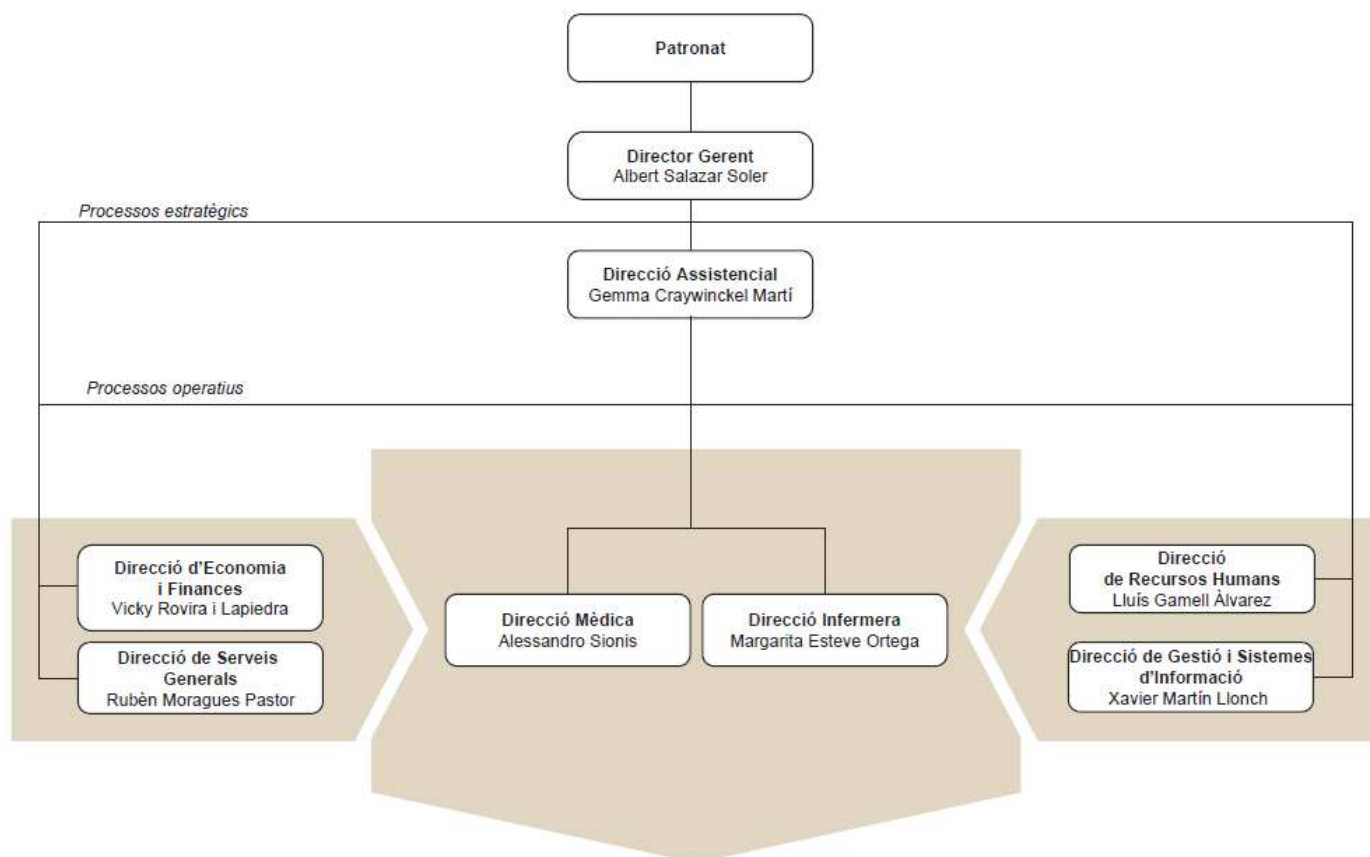
La relació dialèctica entre el coneixement i la pràctica mèdica ha estat una constant en la història de Sant Pau. Des de finals del segle XIX, ha tingut al seu costat grans figures que van introduir noves pràctiques quirúrgiques i modernes especialitats mèdiques com ara la Dermatologia, la Traumatologia, l'Oftalmologia, la Ginecologia, la Radiologia, la Neurologia i la Urologia, així com tècniques innovadores com l'ús d'insulina o la incorporació de la microbiologia en els protocols.

A mitjans de la dècada de 1960 i fins la del 1980, l'Hospital va reprendre el seu lideratge en l'assistència a Catalunya amb l'adequació de nous models de gestió i la creació de nous espais com ara l'Escola d'infermeria, un modern Servei d'Urgències, el Servei de Cirurgia Experimental, la primera Unitat Coronària del país i el Servei de Suggeriments i Reclamacions.

Aquesta vocació per a la innovació propiciaria la creació, el 1992, de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Com veurem amb més detall, es tracta d'una

fundació de caire científic que té per objectiu promoure la recerca bàsica, clínica, epidemiològica i de serveis sanitaris en el camp de les ciències de la salut i la biomedicina amb l'objectiu final de contribuir a la millora de la salut de la població.

2.4 Organigrama FGS Hospital de la Santa Creu i Sant Pau



3. Institut d'Investigació Biomèdica Sant Pau (IIB Sant Pau)

L'Institut d'Investigació Biomèdica Sant Pau (IIB Sant Pau) es va constituir el 27 de maig de 2009 com una aliança sense entitat jurídica pròpia d'entitats sanitàries amb investigació pròpia per a realitzar recerca en medicina bàsica, clínica, epidemiològica i de serveis sanitaris. Està participada per aliats naturals que, per proximitat i història, venien realitzant treballs d'investigació conjuntament o col·laboren en altres àmbits científics.



La integració d'aquestes institucions suposa un gran salt qualitatiu per impulsar projectes de recerca translacional, amb l'objectiu d'accelerar l'aplicació dels descobriments de la investigació bàsica a la pràctica clínica, és a dir, a la cura del pacient.

3.1 Missió i objectius de l'IIB Sant Pau

Missió

La missió de l'IIB Sant Pau és gestionar, promoure, desenvolupar i difondre la recerca en l'àmbit de les ciències de la salut.

Objectius

Per a la consecució d'aquesta missió, l'IIB Sant Pau es planteja una sèrie d'objectius estratègics, sobre els quals pivota la seva actuació:

Promoure i consolidar les relacions i l'intercanvi de coneixements entre els investigadors per potenciar les aliances i portar a terme una investigació translacional amb repercussió en l'activitat clínica.

Fomentar l'organització de cursos, congressos, jornades, seminaris i conferències que assegurin la difusió dels avenços científics a la societat, facilitant la innovació i la transferència de la tecnologia al sector productiu.

Promoure i participar en la formació continuada dels investigadors.

Participar en les polítiques de coordinació de la investigació biomèdica de Catalunya, amb una forta presència en els projectes d'investigació i les xarxes d'excel·lència d'àmbit nacional i internacional.

Adquirir, mantenir i optimitzar la utilització de la infraestructura i l'equipament tecnològic i científic.

3.2 Membres de l'IB Sant Pau



Fundació de Gestió Sanitària – FGS

Fundació que gestiona el centre hospitalari d'alta tecnologia i d'atenció especialitzada on es desenvolupen activitats assistencials, docents i d'investigació en l'àmbit de la recerca clínica, epidemiològica i de serveis sanitaris.

www.santpau.cat



Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

Fundació privada que té per objectiu la promoció, gestió i difusió de la investigació biomèdica en l'àmbit de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

www.recercasantpau.cat



Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

És el titular de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau i té com a objectiu la construcció, millora i manteniment de les instal·lacions i edificis destinats a l'assistència sanitària i a les activitats accessòries i complementaries.

www.fundacioprivada-santpau.cat



Universitat Autònoma de Barcelona

La UAB és una universitat autònoma i pública que ofereix serveis d'ensenyament superior mitjançant la docència, la recerca i l'estudi. En col·laboració amb l'Agrupació Mútua del Comerç i de la Indústria, regeix el patronat de la Fundació Salut i Envel·liment, que té com a missió aprofundir en el coneixement dels diferents aspectes relacionats amb l'envel·liment per tal de millorar la qualitat de vida de les persones grans.

www.uab.es - salut-envelliment.uab.cat/



Institut Català de Ciències Cardiovasculars

Té per objectiu el desenvolupament de la investigació bàsica i clínica en l'àmbit cardiovascular i de les malalties del cor per tal que la recerca bàsica sigui fàcilment transferida al desenvolupament terapèutic i diagnòstic.

www.iccc.cat



Fundació Puigvert

Se centra en el desenvolupament de la Urologia, la Nefrologia i l'Andrologia, especialitats de les quals aborda els seus primers aspectes assistencials, de docència, formació i investigació.

www.fundacio-puigvert.es



Banc de Sang i Teixits

Empresa pública de serveis sanitaris que realitza activitats d'assistència, docència i investigació en l'àmbit de la medicina transfusional i el banc de teixits.

www.bancsang.net



Centre Cochrane Iberoamericà

Entitat científica sense ànim de lucre que produeix i divulga revisions sistemàtiques de les intervencions sanitàries, amb l'objectiu d'impulsar la pràctica mèdica basada en la millor evidència científica disponible.

www.cochrane.es



Equip d'Atenció Primària Sardenya, SLP

Centre assistencial docent integrat en el Sistema Públic de Salut on es desenvolupen activitats d'investigació en assaigs clínics i estudis epidemiològics.

www.eapsardenya.net

Agència de Salut Pública de Barcelona



Organisme autònom creat pel Consorci Sanitari de Barcelona que té com a missió principal l'anàlisi de la situació de la salut de la població i dels seus determinants i el desenvolupament de polítiques per mantenir i millorar la salut de la població.

www.aspb.es

Més informació a: www.recercasantpau.cat/

3.3 Àrees de recerca de l'IIB Sant Pau

L'IIB Sant Pau és un centre acreditat pel Ministeri de Ciències i Innovació com a Institut d'Investigació Sanitària des del mes de març del 2011. L'acreditació suposa per a l'IIB Sant Pau integrar-se en una xarxa d'instituts d'investigació vinculats al Sistema Nacional de Salut, i un reconeixement extern de l'excel·lència de la seva recerca.

L'IIB Sant Pau compta amb abundants recursos per fer investigació translacional de qualitat, entre ells, 6.000 m² d'espais, infraestructures compartides de recerca i més de 400 científics bàsics i clínics, amb 7 àrees temàtiques de recerca:



Malalties cardiovasculars

Investiga des de diferents perspectives, ja sigui desenvolupant o provant l'eficàcia de nous biomarcadors, com en la investigació de les bases metabòliques i genètiques de la malaltia, enriquint el ventall de resultats obtinguts i les possibles aplicacions a curt termini en noves teràpies.



Malalties genètiques, metabòliques i inflamatòries

Formen part d'aquest grup patologies relacionades amb la nutrició, com la diabetis i l'obesitat, però també una bona part de les malalties hereditàries, les malalties infeccioses com la tuberculosi o la SIDA i les Malalties rares.

Malalties hematològiques i oncològiques



Aquesta àrea està centrada, bàsicament, en la investigació dels carcinomes de cap, coll i col·lorectals, els limfomes, les hemopaties, els sarcomes, la leucèmia i els càncers de mama, ovari i ORL. Per fer-ho, s'orienta la recerca a diversos camps com la nanomedicina, l'estudi de nous antitumorsals o la cerca i identificació de marcadors moleculars predictius.

Malalties neurològiques, mentals i envelliment



Els exemples més freqüents i coneguts d'aquestes patologies són l'Alzheimer, el Parkinson i l'autisme, però existeixen altres afectacions com el Huntington, les atàxies o l'esclerosi lateral amiotròfica. La tasca investigadora es complementa amb el suport de Centre d'Investigació del Medicament de Sant Pau, que avalua l'efectivitat de les noves teràpies i fàrmacs en humans.

Uronefrologia i cirurgia experimental



La investigació en cirurgia experimental aporta nous punts de vista, tècniques i procediments a l'hora de combatre les malalties. La Fundació Puigvert complementa aquesta àrea aportant l'experiència d'un dels centres de referència d'Espanya en Andrologia, Urologia i Nefrologia.

Epidemiologia, Salut pública i Serveis sanitaris



Aquesta àrea té com a objectiu final detectar la magnitud i la distribució dels problemes de salut pública i identificar els seus determinants per avaluar l'eficàcia i l'eficiència de les polítiques públiques i les pràctiques de prevenció, disminuir els riscos als que s'enfronten els pacients i aconseguir una atenció sanitària més segura, fomentant la pràctica mèdica basada en l'evidència i assegurant un ús conscient, explícit i racional en la presa de decisions sobre la cura del malalt.

Bases moleculars, genòmiques, cel·lulars i cinetodinàmiques de les malalties i el seu tractament



Aquesta àrea incideix en l'estructura de les proteïnes associades a les malalties neurodegeneratives i els processos inflamatoris, així com l'estudi dels factors d'immunitat innata vinculats als sistemes cancerígens. Aquesta tasca pot ser vital en la comprensió i l'avenç de les malalties del cor, la sang, el sistema nerviós, l'epidemiologia i el càncer.

3.4 Grups de Recerca: Grups IIB Sant Pau + Grups Associats

(A1) Malalties cardiovasculars

- (A101) Juan Cinca Cusculola. Cardiologia clínica i translacional
- (A102) Juan Carlos Souto. Trombosi i hemostàsia
- (A103) Jordi Ordóñez Llanos. Bioquímica cardiovascular
- (A104) Lluís Vila Navarro. Angiologia, biologia vascular i inflamació
- (A105) Lina Badimon Maestro. Patologia molecular i terapèutica de les malalties aterotrombòtiques i isquèmiques
- (A107) Teresa Padró. Biomarcadors de l'evolució de la malaltia
- (A109) José Martinez. Arteriosclerosi i biologia vascular
- (A110) Leif Hove-Madsen. Ritme i contracció cardíaca
- (A111) Vicenta Llorente. Lípids i patologia cardiovascular

(A2) Malalties genètiques, metabòliques i inflamatòries

- (A201) Montserrat Baiget Bastus. Malalties genètiques
- (A202) Francisco Blanco Vaca. Bases metabòliques del risc cardiovascular
- (A203) Cándido Juárez Rubio. Malalties inflamatòries
- (A204) Alberto de Leiva Hidalgo. Investigació d'endocrinologia, diabetis i nutrició (EDUAB-HSP)
- (A205) Susan Webb Youdale. Malalties de la hipòfisi
- (A206) Carlos Guarner. Patologia digestiva
- (A207) Pere Coll Figa. Centre de Recerca en Patologia Infecciosa i Microbiologia Clínica (CREPIMC)
- (A208) Jordi Casademont. Grup d'estudi del dany multiorgànic
- (A209) Vicente Plaza Moral / David Ramos Barbon. Malalties respiratòries cròniques (GREC)
- (A210) M^a del Mar Gutierrez. Grup de recerca en HIV i AIDS

(A3) Malalties hematològiques i oncològiques

- (A301) Agustí Barnadas Molins. Recerca clínica en oncologia
- (A302) Ramon Mangués Bafalluy. Oncogènesi i antitumors
- (A303) Josep Nomdedéu Guinot. Diagnòstic hematològic.
- (A304) Jaime Prat Díaz de Losada. Patologia molecular del càncer
- (A305) Miquel Quer i Agustí. Càncers d'ORL
- (A306) Jordi Sierra Gil. Hematologia oncològica i trasplantament

(A4) Malalties neurològiques, mentals i envelliment

- (A401) Joan Martí Fàbregas. Malaltia vascular cerebral
- (A403) Isabel Illa Sendra. Malalties neuromusculars
- (A404) Jaume Kulisevsky Borjasky. Malaltia del Parkinson i trastorns del moviment
- (A405) Olga Pol Rigau. Neurofarmacologia molecular
- (A406) Rosa M^a Antonijoan. Investigació farmacològica en humans
- (A407) Maria J. Portella. Psiquiatria clínica
- (A408) Jordi Clarimon. Genètica en malalties neurodegeneratives.
- (A409) Jordi Riba. Neuropsicofarmacologia humana
- A410) Albert Lleó. Neurobiologia de les demències
- (A411) Beatriz Gomez Anson. Neurorradiologia
- (A412) Antoni Salvà. Fundació Salut i Envel·liment
- (A413) José Carlos Pérez de los Cobos. Conductes addictives
- (A414) Alex Bayes. Fisiologia Molecular de la Sinapsi. **Emergent**

(A5) Uronefrologia i cirurgia experimental

- (A501) Manel Trias Cirurgia general i digestiva
- (A502) Joan Molet. Neurocirurgia
- (A503) José Ballarín. Investigació en nefrologia

(T6) Epidemiològica, salut pública i serveis sanitaris

- (T601) Xavier Bonfill Cosp. Epidemiologia clínica i serveis sanitaris
- (T602) Carles Ariza. Avaluació de les polítiques i programes de salut pública
- (T603) Catherine Pérez. Transport i salut: lesions i mobilitat.
- (T604) Joan A. Caylà Buqueres. Malalties transmissibles
- (T605) Carme Borrell. Desigualtats en salut
- (T606) M^a Teresa Brugal. Epidemiologia de les addiccions
- (T607) Carlos Brotons. Recerca en Atenció Primària

(T7) Bases moleculars, genòmiques, cel·lulars i cinètico-dinàmiques de les malalties i el seu tractament

- (T701) José Manuel Soria Fernández. Genòmica i bioinformàtica de malalties de base genètica complexa
- (T702) Pablo Fuentes Prior. Bases moleculars de les malalties.
- (T703) Marta Valle Cano. Modelatge i simulació farmacocinètica farmacodinàmica.
- (T704) Joan Garcia López. Generació de medicaments de teràpies avançades

Grups associats a l'IIB Sant Pau

- (B801) Salvador Benito. Processos emergents de malalties prevalents

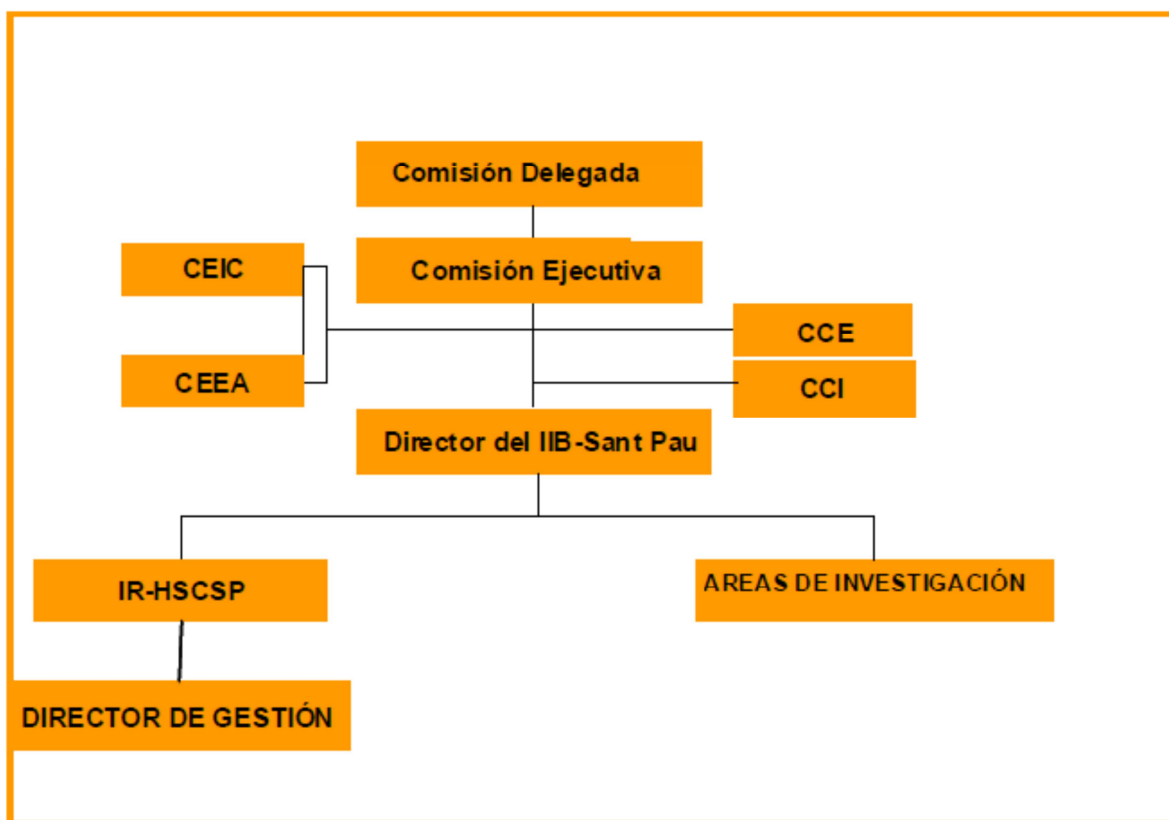
- (B802) Montserrat Ribas Morales. Radiofísica i radioprotecció
- (B804) Eduardo Carrerras. Pediatria
- (B805) José Antonio Buil Calvo. Oftalmologia
- (B806) Ignasi Carrió. Medicina nuclear
- (B807) Jordi Mancebo. Medicina intensiva
- (B808) M. Antonia Manges. Farmàcia
- (B809) Lluís Puig. Dermatologia
- (B810) M. Victòria Moral. Anestesiologia
- (B812) Jaume Masià. Cirurgia plàstica
- (B813) Antonio Pascual López. Cures pal·liatives
- (B814) Eduard Ruiz Castañé. Andrologia
- (B815) Humberto Villavicencio. Urologia
- (B816) Jordi Craven-Bartle. Oncologia Radioteràpica
- (B817) Xavier Crusí Sererols. Grup de recerca de l'aparell locomotor
- (B818) Antonio Escartin. Grup d'estudi de l'esclerosi múltiple i l'epilepsia
- (B819) Elena Català. Dolor i neurociència
- (B820) Laura Lopez. Recerca en cures
- (B821) Joaquim Calaf. Salut reproductiva
- (B822) Matilde Parreño Oncologia Molecular Translacional
- (B824) Josep M^a Padró. Cirurgia cardíaca
- (B825) Cristina Rodríguez. Inflamació i remodelat vascular

3.5 L'IIB Sant Pau en xifres

Dades corresponents a l'any 2014

• Investigadors	> 400
• Àrees temàtiques de recerca	7
• Grups acreditats pel Comitè Científic Extern de l'IIB	52
• Grups amb producció científica	75
• Publicacions amb factor d'impacte	933
• Factor d'impacte total	4.074,22
• Factor d'impacte mitjà	4,37
• Nombre de projectes concedits	66
• Tesis doctorals	36
• Nombre d'assaigs clínics nous	118
• Participació en xarxes	19

3.6 Governança de l'IIB Sant Pau



CEIC: Comitè Ètic d'Investigació Clínica
 CEEA: Comitè Ètic d'Experimentació Animal
 CCE: Comitè Científic Extern
 CCI: Comitè Científic Intern

Comissió Delegada

És el màxim òrgan de govern de l'IIB Sant Pau. Seran membres de la Comissió de Seguiment un representant de cada una de les institucions i centres que formen l'IIB Sant Pau. La Presidència l'ocupa el director gerent de la FGSHSCSP.

Comissió Executiva

La Comissió Delegada de l'IIB Sant Pau nomena una Comissió Executiva que serà l'òrgan de govern executiu de l'Institut.

L'IIB Sant Pau no té entitat jurídica ni estructura de gestió pròpia. L'IIB Sant Pau està gestionat per la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (IR-HSCSP)

4. L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (IR - HSCSP), és una fundació privada de caire científic creada el 4 de juny de 1992.

L'IR-HSCSP té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'obrar per complir les seves finalitats, d'acord amb els seus estatuts i les normes legals que li són d'aplicació.

MISSIÓ

Promoure la recerca bàsica, clínica, epidemiològica i de serveis sanitaris en el camp de les ciències de la salut i la biomedicina, amb el darrer objectiu de contribuir a la millora de la salut de la població.

El govern, la representació, l'administració i la disposició dels béns de l'Institut queden confiats al seu Patronat. El Patronat, màxim òrgan de govern de l'IR-HSCSP, està integrat per la Generalitat de Catalunya, la Molt Il·lustre Administració i la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, la Universitat Autònoma de Barcelona, entre d'altres.

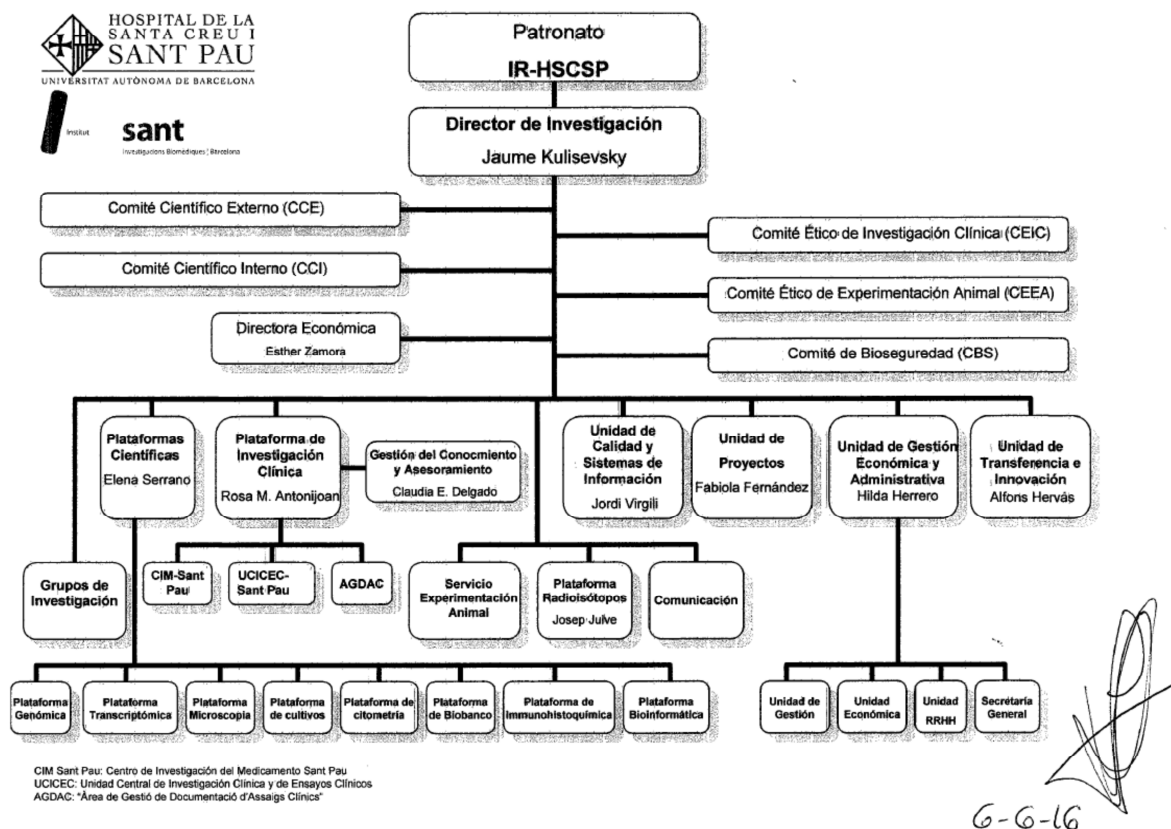
Són objectius o finalitats de l'Institut la promoció i el desenvolupament de la investigació medicocientífica, l'elaboració de programes d'actuació en diferents aspectes de l'activitat metge assistencial i de l'organització hospitalària, investigació històrica de la professió mèdica i l'activitat hospitalària. L'IR-HSCSP canalitza les demandes i necessitats de la comunitat científica, vetlla per l'equitat en l'assignació de les necessitats dels investigadors (espais, recursos personal, recursos materials) i promou la difusió dels resultats de la investigació en la pràctica clínica. Entre les funcions de l'Institut a nivell més operatiu està gestionar els contractes i convenis, facilitar informació i assessorament, tramitar i fer el seguiment de les ajudes públiques i privades destinades a investigació i subministrar serveis i equips d'alta tecnologia.

Dins de les finalitats fundacionals de l'Institut s'inclouen també l'organització de cursos, seminaris, jornades d'estudi i la divulgació dels treballs d'investigació realitzats, mitjançant la seva publicació.

L'Institut està adscrit com a Institut Universitari de Recerca a la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'IR-HSCSP disposa d'un Codi de Bon Govern a disposició de tots els agents interessats en l'acció de l'institut. El podeu consultar a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció: a la secció [Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Normatives Internes](#)

4.1 Organigrama de l'Institut de Recerca de l'HSCSP



4.2 Gestió de l'Institut de Recerca

Direcció Científica

Responsable: Jaume Kulisevsky (7613)

El director Científic és nomenat pel patronat i s'encarrega de desenvolupar la direcció executiva de l'IR-HSCSP.

Les seves funcions són:

- dirigir, organitzar i gestionar les activitats de recerca de l'IR-HSCSP.
- Proposar al patronat la programació d'activitats que han de concretar les línies d'investigació, el seu cost i les fonts de finançament previstes.
- Proposar al patronat el pressupost anual de l'IR-HSCSP.
- Proposar al patronat el nomenament de persones que assumeixin la direcció econòmica, i subdireccions i assessories, si cal.
- Coordinar les actuacions encaminades a l'obtenció dels recursos necessaris perquè es puguin dur a terme els objectius de l'IR-HSCSP.

- f) Informar i retre comptes al patronat del desenvolupament de les activitats i programes de recerca de l'IR-HSCSP.
- g) Dirigir el procés selectiu del personal investigador i de suport a la recerca, o per a l'acceptació de l'adscripció del personal investigador, científic i tècnic d'altres institucions al IR-HSCSP.
- h) Proposar els serveis que siguin necessaris perquè l'IR-HSCSP desenvolupament les activitats i funcions que els corresponen.
- i) Proposar al patronat les normes de funcionament intern.
- j) Formalitzar els convenis de col·laboració amb institucions públiques o privades d'import inferior al màxim que expressament li hagi autoritzat el Patronat.

Direcció Econòmica

Responsable: Esther Zamora (7613)

El director Econòmic és nomenat pel patronat a proposta del Director Científic, i les seves funcions són:

- a) Dirigir la gestió econòmica i comptable, la gestió dels fons procedents d'altres institucions o agències, la preparació dels comptes anuals, així com l'adequada realització de les tasques administratives de l'IR-HSCSP, la tramitació de la documentació i la preparació de la seva memòria administrativa.
- b) Executar en nom de la Fundació els contractes d'obres, serveis i subministraments segons delegació del Patronat.
- c) Gestionar de conformitat amb les directrius marcades pel Patronat, els recursos humans de l'IR-HSCSP, la contractació del personal, incidències, separació i rescissió dels contractes laborals i de la prestació de serveis, així com la gestió de beques i ajuts.
- d) Proporcionar els mitjans i el suport administratiu necessari per a les reunions del patronat i la resta d'òrgans de l'IR-HSCSP.
- e) Vetllar pel bon estat i funcionament del patrimoni de l'IR-HSCSP i fer el seguiment de l'inventari de béns, així com executar les operacions de endeutaments per tresoreria, realitzar tot tipus d'actes i negocis jurídics d'administració sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors d'acord amb les directrius aprovades pel Patronat.

Comitè Directiu de Recerca

És l'òrgan encarregat de l'operativa de l'IR-HSCSP. Està format pels diferents responsables de l'estructura de gestió de l'IR HSCSP: Director Científic, Directora Econòmica, Unitat de gestió econòmica administrativa, Unitat de projectes, Unitat de transferència i innovació, Unitat de qualitat i sistemes d'informació i, plataformes científiques.

Unitat de Gestió Econòmica Administrativa

Responsable: Hilda Herrero (7873)

Entre d'altres, les seves funcions principals són:

- a) Gestió de compres, gestió de contractació de personal, gestió de convenis, gestió memòries de justificació econòmiques i d'altres processos administratius de l' IR.
- b) Responsable de les operacions econòmiques i criteris aplicats davant els organismes públics i privats.
- c) Responsable de la informació econòmica i de RRHH, de l'aplicació de les normatives fiscals, comptables, jurídiques i laborals, dins l'àmbit del sector de les fundacions.
- d) Responsable del seguiment pressupostari.
- e) Responsable dels informes financers que es presenten davant la Generalitat, Protectorat de Fundacions, etc.
- f) Coordinació de les actuacions relatives a processos d'Inspecció laborals, Requeriments d'Hisenda, noves normatives jurídiques, fiscals, laborals.
- g) Responsable de la coordinació de la Unitat de Gestió Econòmica Administrativa de l'IR amb diferents departaments de la FGS (RRHH, Manteniment, Seguretat, Informàtica, Control de Gestió, Economia i Finances, Contractació ...)

Unitat de Recursos Humans

Personal: Rafael Fernández (7609)

Els serveis principals al personal de l'IR-HSCSP són:

- a) Donar suport de gestió als Grups de Recerca en la relació dels RRHH.
- b) Gestió de convocatòries.
- c) Gestió de contractació: altes, baixes, modificacions.
- d) Gestió de tràmits administratius diversos: IT, baixes laborals, estrangeria, Seguretat Social, mútua
- e) Processament de nòmines.

Secretària General

Personal: Rosa M^a Garcia (7898) i Marta Lorente (7610)

La principal funció és donar suport als grups de recerca en relació a:

- a) Organització de cursos i assistència a congressos (tramitació de viatges).
- b) Sol·licituds de formació.
- c) Donar suport a la unitat de RRHH a diversos tràmits administratius.
- d) Donar suport a la Unitat de Control de Gestió en el manteniment de les bases de dades de l'eina de gestió econòmica.
- e) Gestió dels convenis relacionats amb formació i voluntaris.

- f) Coordinació amb les escoles per a visites guiades de formació.
- g) Tràmits administratius de caràcter general (magatzem, arxiu general, missatgeria ...).

Unitat de Projectes

Responsable: Fabiola Fernández (7871)

Responsable dels processos d'assessorament dels investigadors, seguiment de convocatòries d'ajuts oficials, gestió i seguiment de projectes competitius, gestió i seguiment de convenis de col·laboració i gestió i seguiment dels contractes amb la indústria. Justificacions.

Activitats:

- Nous ajuts per a la recerca
 - Anàlisi de convocatòries per a la difusió, segons els criteris establerts per la Direcció.
 - Assessorament de les consultes dels investigadors.
 - Elaboració, seguiment i control de protocols de sol·licituds, aplicant els criteris establerts per la Direcció en matèria de contractació o compra de: personal, inventariable, autoritzacions, CEIC, etc.
 - Control, seguiment, gestió d'incidències i resolució de convocatòries.
 - Registre de sol·licituds.
 - Informar sistemàticament de les resolucions de convocatòries.
- Projectes de recerca concedits
 - Gestió de les despeses segons els criteris de la subvenció adjudicada.
 - Justificacions. Elaboració de les memòries econòmiques amb l'investigador.
 - Control i seguiment dels projectes amb partida de personal.
 - Control i seguiment de les ajudes exclusives per a la contractació de personal.
 - Control i resolució d'incidències de saldos i partides pressupostàries.
 - Tramitació i seguiment de convenis de col·laboració per a projectes.
 - Convenis de patrocini per a cursos.
 - Convenis de donacions per equips inventariables.

Unitat de Qualitat i Sistemes d'Informació

Responsable: Jordi Virgili (7868)

Les activitats de la unitat es divideixen en 3 blocs: Qualitat, sistemes d'informació i suport a la Direcció.

UNITAT DE QUALITAT

Activitats:

- a) Donar suport, assessorar, auditar, formar, fer el seguiment i l'avaluació d'implantació de sistemes de la qualitat, sobre els principis de les Bones Pràctiques de Laboratori, Bones Pràctiques Clíniques, UNE 166002, Bones Pràctiques Científiques o ISO 9001.
- b) Coordinar els processos d'acreditació de la qualitat que siguin necessaris.
- c) Redacció, actualització i distribució dels PNTs lligats al Programa de garantia de qualitat.
- d) Difondre la cultura de la qualitat dins de l'organització.

SISTEMES D'INFORMACIÓ

Com a sistemes d'informació s'entenen aquelles activitats on es gestiona informació interna per generar indicadors que puguin ser explotats pels òrgans de direcció o entitats externes.

Activitats:

- a) Coordinar l'elaboració dels indicadors per SIRECS.
- b) Coordinar l'elaboració dels diferents informes estadístics per diferents organismes.
- c) Actualització de la informació dels grups e investigadors a la intranet.
- d) Actualització de la informació dels assaig clínics a les bases de dades internes.

SUPORT A LA DIRECCIÓ

Activitats:

- a) Coordinar el procés d'obtenció i manteniment de l'acreditació del IIB Sant Pau com Institut d'Investigació Sanitari.
- b) Actuar de secretari en els òrgans de govern del IIB Sant Pau: Comissió de Seguiment, Comissió Executiva, Comitè Científic Extern i Comitè Científic Intern.
- c) Coordinar el procediment d'avaluació dels grups de recerca i dels investigadors.
- d) Coordinar el procés d'avaluació externa del IR que es realitza des de CERCA.
- e) Coordinar el pla funcional (identificació de necessitats) del nou edifici de recerca.

Unitat de Transferència i Innovació

Responsable: Alfons Hervàs (7869)

Les principals activitats de la unitat són:

- a) Gestió de la innovació tecnològica desenvolupada pel personal investigador de l'institut: formació i assessoria en innovació, captació d'idees, avaluació d'invençions, protecció de resultats, gestió d'ajuts públics per al finançament del desenvolupament de projectes, transferència tecnològica, creació de spin -offs.
- b) Negociació i tramitació de convenis del personal investigador amb altres entitats: col·laboracions científiques, prestacions de serveis i donacions.
- c) Gestió de convenis de personal extern: voluntariat, pràctiques universitàries, pràctiques formació professional i estades de personal contractat per altres institucions.

- d) Difusió de convocatòries d'ajuts internacionals a la investigació i suport al personal investigador en la sol·licitud d'aquestes ajudes.
- e) Coordinació i implementació d'eines informàtiques de suport a la gestió de la recerca i la innovació.
- f) Representació externa de l'IIB Sant Pau.

4.3 Plataforma de recerca clínica

Responsable: Rosa Antonijoan (7199)

La plataforma d'investigació clínica (PIC) s'estructura en 4 unitats funcionals: CIM Sant Pau, UCICEC Sant Pau, Àrea de gestió de documentació d'assaigs clínics (AGDAC) i Unitat de gestió del coneixement i assessorament.

CIM Sant Pau

Unitat especialitzada en la realització d'assajos clínics Fase I amb voluntaris sans, també dóna suport a assaigs clínics Fase II o III amb pacients de l'hospital.

- Assaigs clínics sense interès terapèutic per als participants (fase I, poblacions especials, investigació fisiopatològica, biomarcadors, proves de concepte, assaigs amb productes alimentaris, assaigs amb tecnologia sanitària).
- Assaigs clínics en neuropsicofarmacologia.
- Assaigs clínics en fases primerenques del desenvolupament terapèutic (fase II, III).

Des del CIM es dóna suport als assaigs clínics fase II o fase III, en col·laboració amb els diferents serveis de l'Hospital.

UCICEC Sant Pau

Duu a terme les següents activitats relacionades amb els assajos clínics no comercials:

- a) Suport en la redacció de la documentació relacionada amb els assajos clínics.
- b) Suport en el monitoratge dels assajos clínics.
- c) Suport en el seguiment dels assaigs clínics.
- d) Gestions econòmiques i contractuals relacionades amb els assajos clínics.
- e) Suport en la gestió de la medicació.

Àrea de gestió de documentació d'assaigs clínics (AGDAC)

Responsable: Montse Ruiz (7111)

Situada a la planta - 2 del nou hospital, en ella treballa el personal dels grups de recerca que donen suport a la realització d'assajos clínics comercials. Disposa d'un espai per a l'arxiu de la documentació dels assaigs clínics actius, un espai per a l'emmagatzematge de mostres i 3 sales per a la monitorització dels assaigs clínics.

És la unitat responsable de la gestió de l'arxiu extern d'assajos clínics finalitzats.

Unitat de Gestió de Coneixement i Assessorament

Personal: Claudia Erika Delgado (7634)

Les seves funcions són:

- a) Assessoria en l'elaboració del protocol de l'estudi.
- b) Estudi de viabilitat dels projectes d'investigació.
- c) Identificació de les necessitats que requereix el projecte.
- d) Anàlisi de la dimensionalitat.
- e) Anàlisi de les de les subvencions aplicables.
- f) Suport a la preparació de documentació i materials d'inici i final d'estudi.
- g) Anàlisi dels derivats de la recerca.
- h) Identificació de projectes Derivats i el seu finançament.
- i) Gestió dels projectes.

4.4 Plataformes científiques

Responsable: Elena Serrano (7225)

L'excel·lència en la investigació biomèdica requereix l'ús de tècniques i equips d'alt cost. A més, l'alta competitivitat de moltes d'aquestes tècniques requereix entrenament i dedicació del personal altament especialitzat. Per tal de millorar les capacitats i la rendibilitat de les inversions i l'eficiència en l'ús dels recursos disponibles, Sant Pau ha promogut l'establiment de vuit plataformes de Suport a la Recerca (PSCT):

- Plataforma de Genòmica
- Plataforma de Transcriptòmica
- Plataforma de Bioinformàtica
- Plataforma de Citòmica
- Plataforma de Microscòpia
- Plataforma d'Immunohistoquímica
- Biobanc

Plataforma de Cultius En resum, les PSCT s'han establert per:

- Facilitar l'accés a les tècniques i tecnologies d'alt nivell que podrien no ser accessibles a grups individuals.
- Prestar serveis a un cost reduït per a l'optimització de recursos (recursos humans i equip).
- Proporcionar els investigadors amb fluxos de treball i mètodes optimitzats. Proporcionar assessorament tècnic i metodològic.

El personal de les Plataformes té com a funcions generals:

- Donar els serveis que formen part de la cartera de serveis de les Plataformes.
- Donar la formació necessària per utilitzar els equipaments en règim d'autoservei.
- Mantenir i garantir el manteniment dels equips de Plataformes.



Plataforma de Genòmica

E-mail: seqüenciació_ir@santpau.cat

Funcions:

- Seqüenciació de nova generació: genotipat complet del transcriptoma, RNA-Seq, Ampli-Sec, xip-Sec, la seqüenciació d'amplificació i la seqüenciació i identificació de microorganismes.
- Seqüenciació capil·lar: anàlisi de mutacions, identificació de microorganismes i validació de línies cel·lulars.
- Anàlisi de fragments: inestabilitat de microsatèl·lits, la pèrdua de heterozigositat en estudis de condicions patològiques, la detecció de mutacions i la Genotipificació, la quantificació del nombre de còpies de gens, estudis de metilació i estudis de polimorfismes associats amb estats de malaltia

Equipament:

- Ion Torrent Personal Genome Machine.
- Ion OneTouch TM System.
- 3130xl Genetic Analyzer capillary electrophoresis sequencer.

Plataforma de Transcriptòmica

E-mail: transcriptomica@santpau.cat

Funcions:

- Hibridació i anàlisi de Affymetrix microarrays
 - o Perfils d'expressió d'ARN i micro-ARN en condicions normals i en malalties i tractament.
 - o Estudis de pèrdua d'heterozigositat, anàlisi del nombre de còpies i detecció de mutacions en tot el genoma.
 - o Vinculació i estudis d'associació de tot el genoma.
- PCR en temps real quantitativa (expressió gènica, discriminació al·lèlica).
- Avaluació de la qualitat d'àcid nucleic (Bioanalyzer 2100).
- quantificació d'àcids nucleics (Bioanalyzer 2100, Nanodrop).

Equipament:

- Affymetrix array platform (upgrade 7G).
- Real time quantitative PCR ABI 7900HT (384-well plates and TLDA).

Plataforma de Bioinformàtica

E-mail: coordinacio-plataformes@santpau.cat

Funcions:

- Suport en el disseny experimental d'experiments "high throughput".
- Suport en l'anàlisi bioestadístic i bioinformàtic, principalment de dades genòmiques i transcriptòmiques (seqüenciació, ultraseqüenciació, expressió gènica, genotipat, expressió diferencial, GWAS, etc)

Equipament:

- Estació de treball.



Plataforma de Microscòpia

E-mail: microscopia@santpau.cat

Funcions:

- Microscòpia confocal en cèl·lules vives i fixes:
 - o Immunofluorescència de 2 a 5 fluorocroms.
 - o Reconstrucció d'imatges 3D i 4D.
 - o Estudis de colocalització.
 - o Interaccions Inter i intramoleculares (FRET i FLIM).
 - o Temps de difusió molecular (FCS).
- Microscòpia de fluorescència convencional (immunofluorescència amb 1 o 2 fluorocroms, FISH) en cèl·lules vives i fixes.

Equipament:

- Confocal multispectral Leica SP5 AOBS amb sistema d'alta resolució d'escaneig i digitalització tàndem d'alta velocitat, mòduls FLIM/FCS i sistema d'incubació time-lapse
- Microscopi digital amb sistema d'incubació time-lapse Zeiss

Plataforma d'Immunohistoquímica

E-mail: ihq@santpau.cat

Funcions:

- Processament de teixits
- Formació de blocs de parafina i d'OCT
- Tall de blocs amb micròtom i criòstat.
- Immunotinció automàtica (simple i doble).
- Tincions (Giemsa, hematoxilina-eosina, tricròmic, PAS, Oil Red, etc).
- Preparació de matrius de teixits (tissue arrays . TMA)
- FISH de teixits
- Adquisició d'imatges i anàlisi mitjançant microscòpia de color d'alta resolució i programari especialitzat.
- Escanejat de portaobjectes amb escàner d'alta capacitat.

Equipament:

- Processador de teixits (Sakura).
- Processador de teixits per microones KOS (Milestone)
- Bany de parafina (Sakura).
- Micròtom (Microm).
- Criòstat (Leica).
- Tinció automàtica Immune AS48 (Dako).
- Stainer (Sakura).
- Array Semiautomatic de teixit.
- Escaner Panoramic MIDI BF (3DHistech)
- Microscopi vertical càmera d'alta resolució i programari d'anàlisi CellD(Olympus)



Plataforma de Citòmica

E-mail: citometria@santpau.cat

Funcions:

- Citometria convencional, en mostres homogènies (línies cel·lulars) o heterogènies (líquid biològic):

- o Detecció de la presència de proteïnes i determinació de les poblacions cel·lulars (marcadors de cèl·lules).
- o Estudis de cascades de senyalització (cicle cel·lular, proliferació cel·lular, apoptosi, determinació de calci intracel·lular).
- o Quantificació de l'eficiència de transfecció.
- o Canvis en el fenotip. Presència relativa i absoluta.
- o Producció de mediadors.
- o Detecció de les poblacions minoritàries.
- Separador cel·lular (cell sorter)

Obtenció de subpoblacions cel·lulars en condicions d'esterilitat Equipament:

- FACSCalibur (BD) citometria de flux convencional.
- MACSQuant (Miltenyi Biotech) citometria de flux convencional.
- FACSria (BD) citometria de flux separador cel·lular (cell-sorter).
- AutoMACS Pro, separador cel·lular magnètic (Miltenyi Biotech)

Plataforma de Cultius

E-mail: coordinacio-plataformes@santpau.cat

La Plataforma de Cultius posa a l'abast dels investigadors un laboratori de cultius amb nivell de bioseguretat 2 (BSL-2). Així mateix, disposa d'una sala de rentat i esterilització anexas.

Funcions:

- Donar formació als investigadors que han d'utilitzar la Plataforma respecte al equipament i als circuits de treball
- Mantenir les instal·lacions i equips de la Plataforma

Equipament:

- 3 incubadors de CO₂
- 2 incubadors d'hipòxia (2-21% O₂).
- 2 IIA cabines de bioseguretat (BSL2).
- 2 cabines d'hipòxia (BSL1).
- Bany de Cultius.
- Microscopi invertit Olympus amb càmera a color i alta resolució.
- Centrífuga refrigerada.
- Nevera a 4°C i congelador a -20°C.
- Termo-desinfectador, autoclau i estufa d'eixugat.



Biobanc IIB Sant Pau

El Biobanc IIB Sant Pau és un Biobanc en xarxa amb dos nodes (node IR-HSCSP i node Fundació Puigvert), autoritzat pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya al maig de 2013. El Biobanc realitza la recollida, processament i emmagatzemament de mostres biològiques humanes i les seves dades associades. Les seves funcions són:

- Garantir la qualitat i la traçabilitat del material emmagatzemat (congeladors amb control continu de temperatura i sistema de gestió d'alarmes, software de gestió de mostres, sistema de control d'accés a les sales del Biobanc).
- Crear i mantenir una col·lecció de mostres biològiques humanes en condicions òptimes per al seu ús en projectes d'investigació.
- Facilitar projectes de col·laboració, posant en contacte els investigadors i fent possible la cessió de mostres biològiques humanes en el marc de legislació vigent.
- Subministrament (sense fins de lucre) de mostres biològiques humanes per investigació, d'acord amb les normes legals.
- Obtindre, processar i emmagatzemar mostres biològiques humanes, d'acord amb les normes internacionals, el manteniment de la traçabilitat de la mostra i la seguretat de conformitat amb els requisits legals.
- Proporcionar capacitació en normes legals i ètiques que regeixen la gestió biològica mostra humana.

Qualsevol investigador de l'IR-HSCSP pot sol·licitar mostres sempre i quan el projecte compleixi les normatives vigents i tingui viabilitat científica, tècnica i ètica, garantint sempre la investigació dels grups de l'IIB Sant Pau col·laboradors del Biobanc i la no extinció de la mostra original.

Equipament:

- 15 ultracongeladors de -86°C
- 1 tanc de nitrogen líquid
- 1 tanc de nitrogen fase vapor
- 1 IIA cabina de bioseguretat (BSL2).
- Microscopi invertit Olympus amb càmera a color i alta resolució.
- Centrífuga refrigerada.
- Microcentrífuga
- Nevera a 4°C i congelador a -20°C.
- Comptador cel·lular

Equipaments d'ús general

E-mail: coordinacio-plataformes@santpau.cat

A banda del equip que formen part de les distintes Plataformes, les PSCT disposen del següent equipament d'ús general:

Equipament:

- Escàner de microarrays de dos colors Revolution 4200 (Vidar).
- Estació d'imatge 4000MM Pro (Kodak) per fotodocumentació: luminescència, fluorescència, absorció.
- Balances de precisió (Sartorius).
- Bioanalyzer 2100 (Agilent).
- Nanodrop 2000 (Thermo).
- Infinite 200 (Tecan) lector de microplaques: espectrofotòmetre, fluorímetre, luminòmetre.

La reserva de serveis i equipaments de les PSCT es fa de manera telemàtica, a través de la intranet de l'IIB Sant Pau. Podeu consultar l'operativa de la reserva en el manual d'usuari de la intranet, disponible a:

[Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 6. Altres materials](#)

4.5 Serveis de Suport

Servei Experimentació Animal (SEA)

Responsable: Laura Casaní (5906)

El SEA realitza totes les gestions relacionades amb els animals d'experimentació. Informa i assessora sobre els diferents aspectes que implica la investigació amb animals.

Actualment els protocols que es desenvolupen a l'estabulari són amb petits rosegadors:

- Ratolins convencionals (Balb/c, B.10)
- Transgènics FVB/NcrI, KO APOE, B6SJL, C57BL/6, A/J...
- Rates: Sprague Dawley, Wistar Principals funcions que ofereix:
 - a) Compra, cuida i transporta els animals necessaris per a tots els usuaris que desenvolupin projectes de recerca amb animals.
 - b) Dóna suport a la recerca (dietes, inoculacions, anestèsia).
 - c) Realitza els controls sanitaris periòdics.
 - d) Assistència i formació en relació a tots els protocols que es desenvolupen a l'estabulari.
 - e) Assessorament a tots els usuaris en la redacció dels projectes d'investigació que impliqui la utilització d'animals.

Zona Isotòpica

La instal·lació isotòpica de l'IR-HSCSP ofereix la possibilitat de treballar amb isòtops radioactius en format no encapsulat a laboratoris específics i altament equipats. Aquests laboratoris estan habilitats per a la manipulació de material radioactiu amb unes mesures de seguretat i radioprotecció personal i ambiental òptimes.

A la instal·lació Isotòpica de l'IR-HSCSP es realitzen estudis amb diferents tècniques de bioquímica i biologia molecular.

La instal·lació isotòpica de l'IR-HSCSP, disposa de la corresponent autorització de funcionament per part del Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives (SCAR) del Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya i del Consell de Seguretat Nuclear.

Comunicació Corporativa i Relacions Ciutadanes

Responsable: Sílvia Castells (7865)

El departament de Comunicació de la FGSHSCSP dóna suport a l'IR-HSCSP en les següents tasques:

- a) Planificació, disseny, maquetació i edició de continguts audiovisuals.
- b) Organització d'esdeveniments.

Recursos Humans

Responsable: Lluís Gamell (7640)

El departament de RRHH de la FGSHSCSP dóna suport a l'àrea de RRHH de l'IR en les següents àrees:

- Contractació i afiliació.
- Nòmina, cotització i tributació.
- Prestacions a la Seguretat Social.
- Assumptes jurídics i socials.
- Formació.

Servei de Prevenció i Salut Laboral

Responsable: Rafael Padrós (7615)

L'objectiu principal del Servei de Prevenció de Riscos Laborals (PRL) i Salut Laboral és controlar els riscos als que s'exposen els professionals del nostre hospital amb la intenció d'eliminar-los, si és possible, o bé minimitzar-los.

L'Àrea tècnica realitza un seguiment a partir de les diferents disciplines preventives:

- Seguretat
- Higiene
- Ergonomia

- Psicosociologia aplicada

L'Àrea mèdica presenta com a principals funcions:

- Vigilància de la salut
- Promoció de la salut
- Assistència mèdica
- Formació i informació

4.6 Servei de Guarda-roba

El rober està situat a la planta -2 del nou Hospital i facilita una bata de treball a aquell personal que ho requereix. Previament a utilitzar el servei del rober, s'ha de passar pel Centre de Control de Seguretat de la planta -2 (bloc A passadís nord) a sol·licitar la targeta d'identificació, que pot ser provisional o definitiva. Segons sigui d'una manera o d'una altra, el circuit serà diferent.



Distribució d'uniformitat

En cas d'una primera incorporació i no disposar de targeta:

En el cas de tenir la targeta provisional s'ha d'usar el circuit manual que funciona de 6,45 a 15 de dilluns a divendres, sense festius. La persona que s'incorpora ha d'anar al rober dins d'aquest horari i li aniran proporcionant uniformitat de forma manual. Fins que no es disposi de la targeta definitiva sempre s'haurà de seguir aquest circuit.

Quan la incorporació sigui fora de l'horari en que està obert el rober, serà el mateix personal de seguretat qui acompanyarà a la persona al rober perquè tingui uniformitat per poder incorporar-se a la feina. A partir del dia següent haurà d'usar el circuit manual de les targetes provisionals.

La targeta definitiva permet usar el dispensador de roba durant les 24 hores, els 365 dies de l'any. La primera vegada que es disposi de la targeta personalitzada, cal anar al guarda-roba en horari de 7 a 15h per assignar el tipus d'uniforme, talles i crèdits, i ja podrà usar el rober automàtic.

Aquest circuit d'anar al guarda-roba només caldrà fer-lo la primera vegada que l'usuari no disposi de la seva targeta personalitzada, o bé en cas de pèrdua o anul·lació de la mateixa per mal funcionament.

En cas de mal funcionament o pèrdua de la targeta, se seguirà el mateix circuit.

En el cas que l'usuari tingui incorporacions repetitives i a l'hora de sol·licitar la uniformitat la targeta no funcioni, caldrà que passi també pel Centre de Seguretat a buscar una uniformitat provisional. El següent dia laborable ha de passar pel guarda roba on li solucionaran el problema.

El control de les entrades i sortides de la uniformitat es fa a través d'un xip que porta cada peça de roba, relacionant el tipus d'uniforme i talla amb la targeta i el crèdit de la persona que el retira o el retorna.

Funcionament del guarda-roba

El rober està situat a la planta -2 del Nou Hospital. Funciona ininterrompudament les 24 hores del dia.

Quan entreu us trobareu tres màquines, de color verd (entrega d'uniformitat neta) i al final de la dreta, dues màquines de color lila (recollida d'uniformitat bruta). També hi trobareu uns vestidors i un recipient per deixar la uniformitat tacada

QUE CAL FER PER RECOLLIR LA UNIFORMITAT

Haureu d'utilitzar la màquina de la dreta de color verd.

1. Es passa **la targeta d'identificació** per davant del **lector òptic** que trobareu a mà dreta.
2. La màquina, al llegir la vostra identificació us donarà l'opció de **seleccionar les peces** (pantaló, jaqueta, etc..), a les que podeu accedir i que estaran **emmarcades en verd**.
3. **Tocant la pantalla se selecciona** la peça desitjada, i us sortirà una altra pantalla amb les talles i la que us correspon emmarcada de verd, que és la que heu de marcar. En el moment que l'heu seleccionat, **quedarà emmarcat en blau**. Un cop tenim totes les peces necessàries s'ha de prémer **confirmar**.
4. Per la part esquerra de la màquina us sortirà **la uniformitat** que heu de **treure del penjador** (el penjador queda a la màquina).

Notes:

Si demaneu una uniformitat que es troba emmarcada en vermell, no us la donarà perquè vol dir que ja heu tret totes les peces a les que teniu dret, i fins que no torneu una uniformitat no us en donarà una altra.

Hi ha un telèfon que connecta amb “Reparacions”, que podeu utilitzar per a notificar qualsevol avaria o mal funcionament de la màquina.

Si mentre esteu dintre del programa per recollir la uniformitat passen 30 segons sense fer res, el programa tornarà a la pantalla inicial, i haureu de tornar a passar la targeta.

QUE CAL FER PER TORNAR LA UNIFORMITAT

Haureu d'utilitzar la màquina de l'esquerra de color lila.

1. Introduir les peces de roba, d'una en una, pel forat.
2. S'encendrà el llum que posa **"en proceso"**.
3. Si la peça és correcta s'encendrà el llum que posa **"prenda identificada"**.
4. No podeu posar la peça següent fins que no s'apagui aquest llum i torni a estar **"en proceso"**.
5. Si la peça té algun problema amb el xip, s'encendrà el llum que posa **"prenda no identificada"**. Torneu a intentar-ho una segona vegada, i si tampoc l'agafa, en aquest cas podeu introduir-la en l'obertura que trobareu a l'esquerra.

Notes:

Si teniu alguna peça de roba tacada de bolígraf o tinta, en lloc de deixar-la a la màquina l'heu de llençar al recipient que trobareu al costat de la màquina.

Que cal fer en cas de no disposar de targeta d'identificació o bé si aquesta no funciona i es precisa uniformitat

1. En cas d'una primera incorporació i no disposar de targeta:

Passar pel Centre de Control de Seguretat de la planta -2 (Bloc A passadís nord) a sol·licitar la targeta d'identificació.

- Si de manera immediata no es possible disposar de la targeta definitiva i des de seguretat l'hi donen una targeta provisional
 - o Si la incorporació es dins de l'horari que funciona el guarda roba (entre els 6,45 i les 15 hores de dilluns a divendres sense caps de setmana ni festius) la persona que s'incorpori es dirigirà al guarda roba i l'hi aniran proporcionar uniformitat de forma manual. Fins que no es disposi de la targeta definitiva sempre s'haurà de seguir aquest circuit.
 - o Cas que la incorporació sigui fora de l'horari que esta obert el rober serà el mateix personal de seguretat qui l'acompanyarà al rober perquè tingui uniformitat per incorporar-se, a partir del dia següent ja farà el mateix circuit de les targetes provisionals.
- Un cop es disposi de la targeta personalitzada, cal anar al guarda-roba en horari de 7 a 15h per assignar el tipus d'uniforme, talles i crèdits i tipus d'uniformitat i ja podrà usar el rober automàtic

Sempre que necessiti uniformitat i no disposi de targeta personal definitiva, seguirà el mateix circuit.

Aquest circuit d'anar al guarda-roba només caldrà fer-lo la primera vegada que l'usuari no disposi de la seva targeta personalitzada, o bé en cas de pèrdua o anul·lació de la mateixa per mal funcionament.

- 2. En cas de mal funcionament o pèrdua de la targeta,** se seguirà el mateix circuit.
- 3. En el cas que l'usuari tingui incorporacions repetitives** i a l'hora de sol·licitar la uniformitat la targeta no funcioni, caldrà que passi també pel Centre de Seguretat a buscar una uniformitat provisional.

Igual que en els casos anteriors, el proper dia laborable ha de passar per el guarda roba que solucionaran el problema.

4.7 Menjador de personal

Disposem d'un menjador de personal subvencionat per a l'ús exclusiu dels treballadors, situat a la planta -2 i d'una cafeteria per al públic situada al vestíbul principal de l'Hospital. El personal de l'Institut de Recerca pot fer ús del menjador a l'hora d'esmorzar, dinar o sopar tots els dies que treballi, sens perjudici del que estableixi la seva jornada laboral.

Prèviament a l'ús del menjador o de la cafeteria cal disposar de la targeta d'identificació. Igual que al guarda-roba, el circuit canvia segons es disposi de targeta definitiva o provisional.

En el cas de disposar de targeta provisional cal anar amb la targeta al menjador o a la cafeteria a les hores que està habilitada per al personal i ensenyar la targeta. Mentre duri la provisionalitat el personal de caixa cobrarà manualment l'import del tiquet. Un cop es disposi de la targeta definitiva caldrà treure el tiquet directament de la màquina dispensadora on caldrà fer la recàrrega en efectiu o amb targeta de crèdit.

L'Hospital disposarà, exclusivament per a les persones que treballin en torn de nit, d'un sistema de distribució de sopar per emportar, amb tapers que poden anar al microones. El personal de torn de nit que entri a treballar entre les 20 i les 22h i que no es vulgui quedar a sopar a la cafeteria, després de recollir el tiquet per la màquina dispensadora tindrà l'opció d'emportar-se el sopar a la unitat.

A la intranet, es pot consultar el full d'informació general de l'ús del menjador de personal i de les cafeteries, així com els menús del personal, que també es publiquen a l'entrada del menjador i de la cafeteria de públic.



Horaris menjador de personal i Cafeteria

- Esmorzar de 7,30 a 11,30h de dill-div.
- Dinar de 12,30 a 15,30h de dill-div.
- Sopar de 20 a 23h a la cafeteria de públic.

Les nits, caps de setmana i festius el personal usará un reservat de la cafeteria del públic.

Els preus del servei de menjador són:

Esmorzar: 1,80€

Dinar o sopar:

- Menú complert (primer plat + segon plat + pa + postre): 6,00€
- Menú complert + amanida: 6,60€
- Menú 1. (Primer plat + pa + postre): 4,50€
- Menú 2. (Segon plat + pa + postre): 5,00€

4.8 Sistemes d'informació

Tots els treballadors tenen accés als diferents espais de la xarxa : G, J, L, N, U... en funció dels grups de treball als que pertanyen. També tenen accés a l'espai de xarxa personal : W
L'accés als aplicatius informàtics corresponents a cada lloc de treball es fa a través de l'usuari i contrasenya que es proporcionarà en el moment de la incorporació.

Per resoldre qualsevol dubte o incidència relacionada amb els serveis d'informàtica posa't en contacte amb el servei de suport informàtic a través de:

telèfon: 5500

correu electrònic: suport@santpau.cat

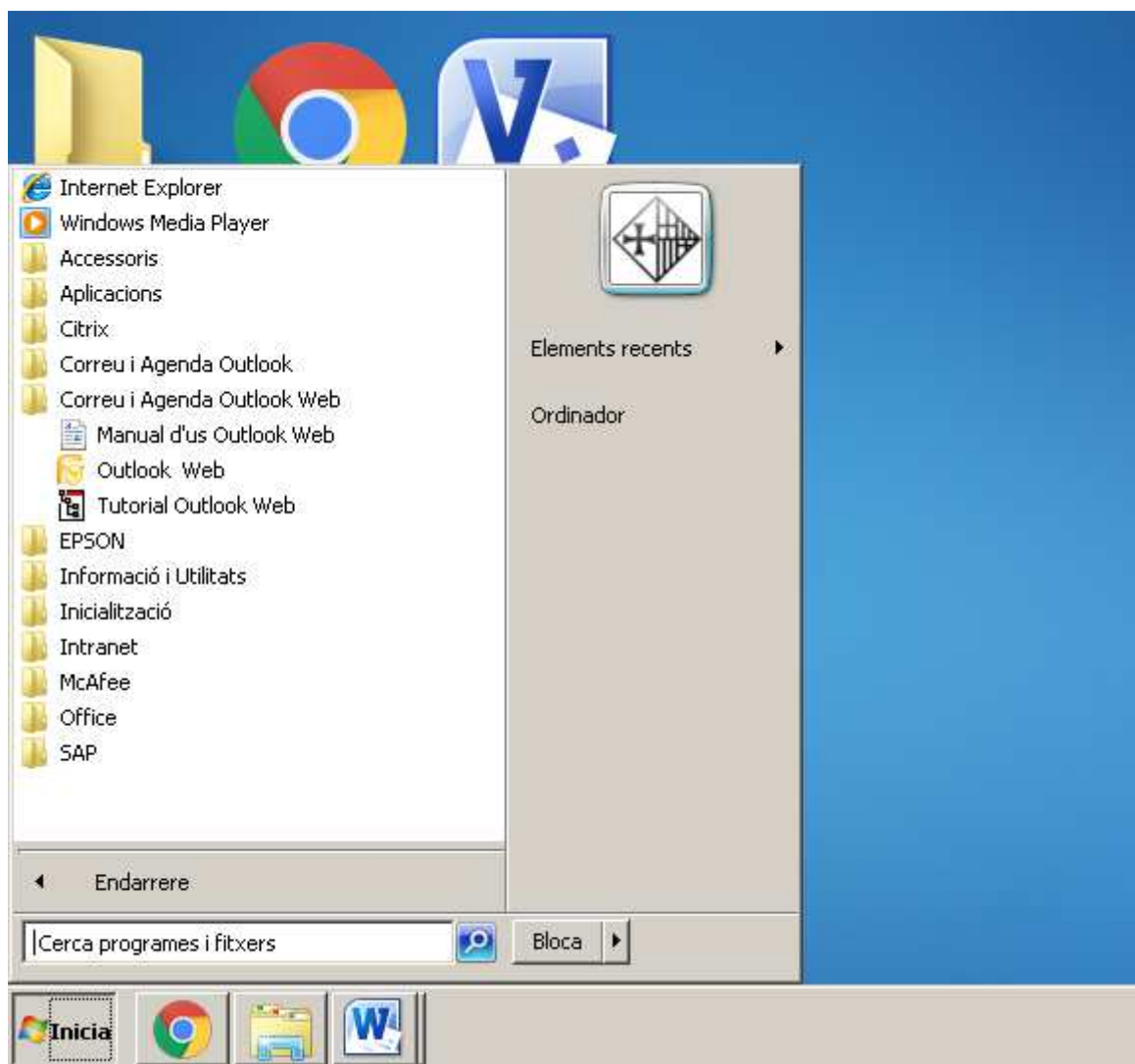
El Departament de Sistemes d'Informació disposa d'una Guia de Bones Pràctiques dels Sistemes d'Informació. La podeu consultar a la intranet de l'IIB Sant Pau:

Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Normatives Internes

Accés als diferents aplicatius

L'accés als diferents aplicatius corporatius es fa des de: 'Aplicaciones entregadas por Novell'. Quan s'hi accedeix amb l'usuari, automàticament s'obre una finestra amb els aplicatius de què disposa l'usuari en funció del seu perfil.

El responsable immediat és la persona encarregada de sol·licitar l'accés al correu electrònic i als aplicatius corporatius específics, que necessiti el nou professional abans de la seva incorporació



El correu electrònic

Com a correu electrònic, l'Hospital utilitza l'Outlook Web App, que permet utilitzar un navegador web des de qualsevol equip que tingui connexió a Internet.

Per accedir-hi des de fora de l'Hospital escriurem al navegador web la següent adreça i també accedirem amb l'usuari i password de la xarxa de l'Hospital:

<https://correuhsanpau.cat>

La intranet de l'Hospital

La intranet (<http://intranet>) és l'espai per als treballadors de l'Hospital on es publica tota la informació rellevant de les diferents àrees assistencials, no assistencials i de l'Institut de Recerca de l'Hospital.



La intranet de l'IIB Sant Pau

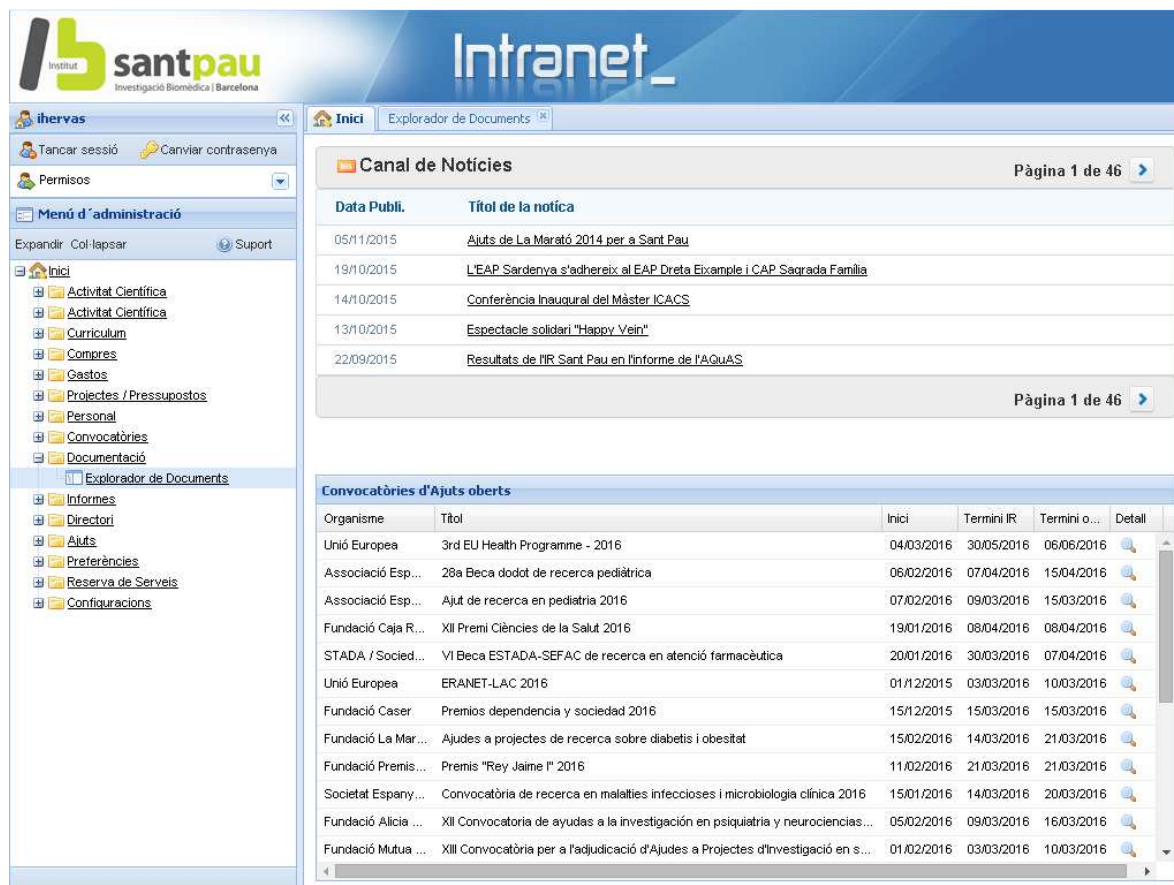
La intranet de l'IIB Sant Pau (<https://ntranet.iibsanpau.cat>) és una eina informàtica via web de gestió de la recerca posada en marxa per a permetre al personal investigador, entre d'altres, les següents funcionalitats:

- Gestió de la seva producció científica.
- Seguiment de noves convocatòries d'ajuts, sol·licitud de nous ajuts i seguiment de la sol·licitud.
- Seguiment econòmic dels projectes.
- Sol·licitud de compres.
- Directori de personal.

- Documentació d'interès per a tot el personal.

Es recomana posar-se en contacte amb la Unitat de Qualitat i Sistemes d'Informació de l'IR-HSCSP per tal rebre l'alta en la intranet. Així mateix, es recomana consultar el manual d'usuari de la intranet, disponible a:

Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 6. Altres materials



The screenshot shows the IIR Sant Pau Intranet interface. The top header includes the 'santpau' logo and the word 'Intranet'. Below the header, there is a navigation menu on the left with options like 'Inici', 'Explorador de Documents', 'Canal de Notícies', and 'Convocatòries d'Ajuts oberts'. The main content area displays a list of news items under 'Canal de Notícies' and a table of open calls for grants under 'Convocatòries d'Ajuts oberts'.

Organisme	Títol	Inici	Termini IR	Termini o...	Detall
Unió Europea	3rd EU Health Programme - 2016	04/03/2016	30/05/2016	06/06/2016	
Associació Esp...	28a Beca dotat de recerca pediàtrica	06/02/2016	07/04/2016	15/04/2016	
Associació Esp...	Ajut de recerca en pediatria 2016	07/02/2016	09/03/2016	15/03/2016	
Fundació Caja R...	XII Premi Ciències de la Salut 2016	19/01/2016	08/04/2016	08/04/2016	
STADA / Societ...	VI Beca ESTADA-SEFAC de recerca en atenció farmacèutica	20/01/2016	30/03/2016	07/04/2016	
Unió Europea	ERANET-LAC 2016	01/12/2015	03/03/2016	10/03/2016	
Fundació Caser	Premios dependencia y sociedad 2016	15/12/2015	15/03/2016	15/03/2016	
Fundació La Mar...	Ajudes a projectes de recerca sobre diabetis i obesitat	15/02/2016	14/03/2016	21/03/2016	
Fundació Premis...	Premis "Rey Jaime I" 2016	11/02/2016	21/03/2016	21/03/2016	
Societat Espany...	Convocatòria de recerca en malalties infeccioses i microbiologia clínica 2016	15/01/2016	14/03/2016	20/03/2016	
Fundació Alicia ...	XII Convocatòria de ayudas a la investigación en psiquiatría y neurociencias...	05/02/2016	09/03/2016	16/03/2016	
Fundació Mutua ...	XIII Convocatòria per a l'adjudicació d'Ajudes a Projectes d'Investigació en s...	01/02/2016	03/03/2016	10/03/2016	

Plataforma d'Investigació Clínica i Epidemiològica

La Plataforma d'Investigació Clínica i Epidemiològica (Pepiclin, www.pepiclin.com) és una eina web creada per l'IR-HSCSP per a afavorir la recerca clínica i epidemiològica del seu personal investigador. Aquesta plataforma permet l'accés gratuït a les següents aplicacions:

- DiGestEpiClin (www.digestepiclin.com), una aplicació on-line per al Disseny i Gestió d'Estudis Epidemiològics i Clínics.
- GotoMeeting, per a videoconferències i seminaris en línia.
- Programes diversos per a l'anàlisi i explotació de les dades resultants dels estudis: SigmaPlot, Stata, EndNote, Teleform.

DiGestEpiClin és el principal element de la plataforma. Les seves principals característiques són les següents:

- Planificació, disseny, gestió i documentació d'estudis clínics i epidemiològics, longitudinals, experimentals i observacionals, enquestes.
- Disseny de cada estudi en funció dels seus requisits específics.
- Assignació i gestió de rols a cada participant en l'estudi.
- Facilitat a l'hora de dissenyar qüestionaris i quaderns de recollida de dades.
- Introducció precisa de dades.
- Monitoratge del desenvolupament de l'estudi.
- Fàcil exportació de les dades per a la seva explotació.
- Compliment de la llei de protecció de dades.
- Randomització, registres encadenats, avisos i alertes.
- Multi-idioma (català, castellà, anglès).
- Senzilla, moderna, visual, intuïtiva, i amb elevada potència gràfica.

Per a més informació i alta a la plataforma, us podeu adreçar al grup d'Epidemiologia Clínica i Serveis Sanitaris de l'IR-HSCSP, en concret amb la Meritxell Girós (7814).

L'Estació de Treball Clínic (ETC)

L'estació de treball clínic (ETC) comporta la digitalització de la història clínica, incloent-hi els resultats de les proves diagnòstiques. L'accés a les dades dels pacients és immediat i més àgil, alhora que s'evita la pèrdua d'informació i el risc d'errors. Amb aquesta eina es facilita l'intercanvi d'informació i es millora l'eficiència dels professionals.

4.9 Servei d'Atenció a l'Usuari

La raó de ser del Servei d'Atenció a l'Usuari de l'Hospital (SAU) de la Santa Creu i Sant Pau és facilitar al màxim la relació dels ciutadans amb la institució sanitària en totes les seves funcions, sanitària, docent i de recerca, dins el compliment i la tutela dels drets i deures del malalt reconeguts i de la millora contínua de la qualitat dels serveis.

Des d'aquest servei s'atenen les reclamacions, propostes de millora, queixes i consultes i, en la mesura del possible, s'ajuda a resoldre els conflictes que poden derivar-se de la relació entre el pacient i l'Hospital durant el seu procés assistencial.

4.10 Biblioteca

Tots els treballadors de l'Hospital tenen accés a la Biblioteca Josep Laporte. Els serveis que ofereix són:

Servei de préstec del material disponible a la biblioteca:

Es poden agafar 12 llibres simultanis (màxim 28 dies els de préstec normal).

Servei de fotocòpies:

L'Hospital posa a la vostra disposició una fotocopidora per fer còpies d'aquell material que no pot sortir de la sala: revistes, etc..

Heu de demanar la targeta al taulell de préstec de la biblioteca.

Servei de consulta de catàleg:

A més de les revistes subscrietes per HSP que trobareu a la biblioteca digital i a les que podeu entrar directament des dels ordinadors de HSP, també podeu accedir al fons de la biblioteca presencial que pertany a la xarxa de biblioteques de la Universitat Autònoma de Barcelona. El fons de llibres i revistes en paper i electrònics disponibles el trobareu al catàleg col·lectiu www.babel.uab.es

Servei d'obtenció de documents:

Aquest servei facilita el text complet de qualsevol article de revista quan no s'ha pogut obtenir mitjançant la biblioteca digital ni la presencial. Cal omplir un formulari web després de donar-se d'alta a la biblioteca per obtenir les claus. www.fbjosep Laporte.org

Biblioteca digital:

Les revistes digitals subscrietes per l'Hospital de Sant Pau es poden consultar a: www.fbjosep Laporte.org/santpau

Fons bibliogràfic electrònic: 239 revistes electròniques a text complet.

Bases de dades: CINAHL Plus i Pre-CINAHL, PUBMED, DOCUMED, IBECS, DIALNET, COCHRANE PLUS.

Productes de valor afegit: recursos per especialitat, recursos generals, bases de dades, MBE, GPC, medicaments i fàrmacs, infermeria, llibres electrònics, bancs d'imatges, diccionaris i enciclopèdies.

Degut a la vinculació de l'IR HSCSP amb la UAB el personal investigador i tècnic pot sol·licitar a través de la secretaria general de l'IR la targeta Sfera que li permet tenir accés al Servei de Biblioteques UAB. La targeta es pot sol·licitar al departament de RRHH de l'IR.

Informació de contacte:

Fundació Biblioteca Josep Laporte. C. Sant Antoni M^a Claret, 171 planta -1.

Tel. 934335040

5. Informació d'interès laboral

5.1 Conveni Col·lectiu

L'IR-HSCSP disposa d'un conveni col·lectiu en vigor subscrit per la representació de l'empresa i els representants dels treballadors el dia 28 d'abril de 2014.

Podeu trobar el document a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Marc Laboral](#)

També el trobareu a la intranet de l'Hospital (Recerca / RRHH / Conveni Col·lectiu).
<http://intranet/portal/ca/hscsp/4488706>

5.2 Comitè d'Empresa

El Comitè d'Empresa de l'IR-HSCSP és l'òrgan representatiu dels/es treballadors/es.

Per qualsevol consulta relativa a la representació laboral de la plantilla es pot contactar amb el Comitè a través de l'adreça ceir@santpau.cat

5.3 Pla d'Igualtat

La igualtat entre dones i homes constitueix un dels objectius primordials en el conjunt de valors i principis ètics aplicats en la gestió de l'IR-HSCSP.

El Pla d'Igualtat és el conjunt ordenat de mesures, adoptades després d'elaborar un diagnòstic de situació, tendents a aconseguir a l'empresa la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, i eliminar qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe.

Podeu consultar el pla d'igualtat a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Marc Laboral](#)

5.4 Pla de Formació

Els treballadors de l'IR-HSCSP poden participar de les accions formatives que s'organitzen en el pla de formació anual.

Podeu consultar el pla de formació en vigor a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Marc Laboral](#)

També el trobareu a la intranet de l'Hospital. (Recerca / RRHH / Pla de Formació).

<http://intranet/portal/ca/hscsp/8621206>

Per a més informació, us podeu adreçar a la Unitat de Formació.

Responsable: Rami Soto (7986).

6. Seguretat al treball

6.1 Identificació

Tot el personal de l'IR-HSCSP ha d'anar identificat amb la targeta d'identificació que serà l'únic document que serveix per acreditar la condició de treballador i és imprescindible per fer ús dels serveis laborals i socials com el menjador laboral o l'accés a l'Hospital nou.

Quan un treballador entra a treballar a l'IR, el departament de RRHH li realitzarà la gestió de sol·licitud de targeta, posteriorment el Servei de Seguretat, ubicat a la planta -2 del nou Hospital, és qui facilita les targetes identificatives.

6.2 LOPD

La llei orgànica de protecció de dades imposa una sèrie d'obligacions que tenen especial rellevància en l'àmbit sanitari, ja que la normativa atorga a les dades de salut la màxima protecció al considerar-les de caràcter sensible.

El principi bàsic és el de:

"Garantir i protegir, en allò referent al tractament de les dades personals, les llibertats públiques i els drets fonamentals de les persones físiques i, especialment, del seu honor i intimitat personal i familiar."

El marc legal d'aplicació és el següent:

Directiva 95/46 del Parlament Europeu, relativa a la protecció de les persones físiques en quant al tractament de dades personals.

Llei Orgànica 15/99 de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).

Llei 21/2000, sobre els drets d'informació concernents a la salut i l'autonomia del pacient i documentació clínica.

Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, reglament que desenvolupa la Llei 15/99

Principis de protecció de dades:

Qualitat de les dades: no recopilar ni conservar dades sense raó coneguda ni justificada.

Dret a la Informació: es tracta del dret a saber per què ens demanen dades i a ser informats del seu tractament.

Consentiment de les dades: tota persona ha de consentir de manera inequívoca que es tractin les seves dades.

Règim d'especial protecció: les dades que afecten els aspectes més íntims de la persona, queden especialment protegides.

Seguretat de les dades: les dades han de conservar-se de manera que es garanteixi la seva seguretat, s'eviti que es perdin i que hi accedeixin tercers no autoritzats.

Deure de secret: ningú que tracti dades pot revelar-les a tercers.

Comunicació de les dades: tota comunicació de dades s'ha de fer mitjançant consentiment de l'afectat.

Podeu trobar més informació relacionada amb la protecció de dades a la intranet de l'hospital. Veureu que hi podeu trobar els documents específics de l'Institut de Recerca.

Entitat/ Protecció de dades

http://intranet/portal/ca/hscsp/entita_protecdedades

6.3 Riscos laborals

Consignes generals

- No accedir a les instal·lacions ni iniciar cap treball, sense previ avís al responsable del centre de treball.
- Només s'accedirà a aquelles instal·lacions i espais en els quals s'ha de realitzar l'activitat o servei contractat.
- No accedir a les zones d'accés restringit sense autorització.
- Seguir les indicacions rebudes per part del responsable del Centre de treball respecte de les condicions de realització de la feina per reduir les molèsties a usuaris i treballadors.
- Delimitar físicament les tasques que puguin suposar un risc per a terceres persones.
- Respectar la senyalització general i específica.
- No es pot fumar, menjar ni beure en les zones de treball. Cal utilitzar els espais adients.
- Comuniquen qualsevol situació de risc o deficiència que detecteu o que trobeu a les instal·lacions al Servei de Prevenció.
- En cas d'accident caldrà donar avís immediatament al Servei de Prevenció per tal de procedir a l'aplicació de primers auxilis, cures, anàlisi i protocol de seguiment en cas de contacte amb residu biològic.

Ordre i neteja

- **Mantenir l'ordre i la neteja en la zona de treball durant la feina i després de fer-la.**

- Cal eliminar amb rapidesa les deixalles, les taques de greix, els residus de substàncies perilloses i altres productes residuals que puguin originar accidents o contaminar l'ambient de treball.
- Les zones de pas, sortides i vies de circulació dels llocs de treball i, especialment, les sortides i vies de circulació previstes per a l'evacuació en cas d'emergència, han d'estar lliures d'obstacles; de manera que sigui possible utilitzar-les sense dificultats en tot moment.
- En finalitzar els treballs contractats i abans d'abandonar el Centre de treball caldrà restituir les condicions inicials d'ordre i neteja dels espais.

Equips de treball

- Els equips de treball utilitzats hauran de complir amb la directiva de màquines o adequar-se a les disposicions del RD 1215/97.
- Utilitzar només equips de treball en bon estat de funcionament.

Recordeu que tots els equips han de complir la normativa que els sigui d'aplicació.

- Cal que els equips de treball estiguin en perfectes condicions de manteniment, amb especial atenció a les emissions de soroll, gasos i sense vessaments ni fuites d'oli o d'altres productes.
- Durant les absències en una zona de treball, cal mantenir els equips de treball inaccessibles a terceres persones. Això equival a mantenir els equips desconnectats de les fonts d'alimentació o bé guardats amb clau.
- No anul·lar dispositius de seguretat ni resguards de protecció dels equips de treball.
- En la utilització dels equips de treball cal seguir les instruccions de manipulació segura i seleccionar l'equip adient a la tasca i finalitats previstes

Equips de protecció individual (EPIs)

- **Utilitzar els EPIs en les operacions i els llocs on s'indiqui.**

- L'ús d'EPIs no és voluntari, és OBLIGATORI.

Residus

- Els residus generats per l'activitat desenvolupada (Que no sigui de recerca i/o sanitària) seran retirats per l'empresa que els ha generat tot seguint les indicacions del personal del HSCSP.
- En els centres de treball del HSCSP residus sanitaris amb risc de contaminació per punxada o contacte. La manipulació d'aquests residus tan sols la podrà realitzar personal autoritzat que adoptarà les mesures de protecció adients.
- Mesures de protecció per a la manipulació de residus:
 - Utilitzar recipients adequats per a cada tipus de material (bosses o contenidors rígids).
 - No omplir més del 75% els contenidors d'agulles.
 - No arrossegat les bosses de residus ni els recipients pel terra
 - Mantenir les bosses agafades per la part superior i separades del cos, per tal d'evitar accidents amb residus tallants i punxants o mal envasats.
 - Utilitzar contenidors o mitjans de transport a l'interior del centre per al trasllat de bosses.

Classificació dels residus hospitalaris

GRUP I Activitats NO assistencials			MUNICIPALS
RESIDUS SENSE RISC		Material administratiu no classificat Fracció orgànica (alimentació, jardineria) Cartó, paper Ullanes Plàstic Tetrabrik Botelles sense tap	
	GRUP II Activitats assistencials		PROPIES ACTIVITAT SANITÀRIA
RESIDUS AMB RISC BIOLÒGIC QUÍMIC AMBIENTAL		Material de cures i material d'un sol ús Recipients de drenatge buits Bosses buides d'orina, altres líquids orgànics Tubuladures, guixos, cotons, gases, mascaretes Qualsevol residu tacat amb líquid biològic que no s'inclou en el grup III	
	GRUP III Recipients autoritzats diferents al color blau		ALTRES
		Sang i Hemoderivats en forma líquida Bosses, equips i xeringues que continguin líquid hemàtic o biològic Filtres de diàlisi Aguilles i material punyent o tallant Vacunes vives o atenuades Residus anatòmics de petita entitat Redons i receptals que continguin líquid hemàtic o biològic Cultius i reserves d'agents infecciosos Animals i inoculats biològicament Residus contaminats amb material infeccios de malalties específiques (tuberculosis, botulisme, etc.)	
RESIDUS AMB RISC BIOLÒGIC QUÍMIC AMBIENTAL	GRUP IV Recipients autoritzats de color blau		ALTRES
		Citostàtics i material d'ús Antiretrovirals i material d'ús Medicaments caducats, no aptes Substàncies químiques generades pels laboratoris Residus anatòmics en formol Filtres HEPA Residus radioactius	
RESIDUS AMB RISC BIOLÒGIC QUÍMIC AMBIENTAL	GRUP IV Recollida selectiva. Contenidors segons el cas		ALTRES
		Piles i bateries. Mercuri Fluorescents i bombetes amb gas Olis Pneumàtics i runa Voluminosos de fusta, ferro i plàstics Plaques i líquids radiogràfics Tònors i cartutxos d'impressió Equips informàtics Restes de pintura Gels, resines i parafina	

* Tuberculosi activa, Febre Q, Brucel·losi, Difteria, Còlera, Encefalitis Creutzfeldt - Jakob, Bònn, Tularemia, Antrax, Pèsta, Ràbia i Febres hemorràgiques víriques

Abril de 2012

Elements bàsics en PRL

Segueix les Normes de Protecció Personal:

- Informa't mitjançant el teu comandament de les mesures que has de prendre i segueix-

les estrictament.

- Cal que aquesta recomanació la tinguis molt present treballant amb:
 - Radiacions ionitzants
 - Contaminants químics
- En cas de dubte pregunta.

Segueix els Procediments de treball:

- A més de les proteccions personals, cal que facis els procediments acuradament; si en desconeixes algun pregunta'l al teu comandament.
- La prudència ha d'estar la base del teu comportament. Els procediments resten al teu abast mitjançant els teus comandaments o la web corporativa de l'Hospital.

Segueix els consells per a prevenir les lesions músculo-esquelètiques:

- El personal de l'Hospital que manipula carregues (Personal d'infermeria, de neteja, d'arxius, de magatzem,...), cal, que tingui present el següents consells:
 - Estan dret, dempeus, equilibra el teu cos amb dues cames.
 - En sostenir un objecte el mantindrem el més a prop possible del cos.
 - Per agafar pesos més amunt de la nostra alçada, cal utilitzar esglaons, banquetes...
 - Utilitzar el recolzament d'una ma, del genoll o de la pelvis quan es fa una activitat allunyada del cos.
 - Empènyer és millor que arrossegar.
 - És important fer exercicis de tonificació i estiraments per tal de mantenir l'equilibri entre força i elasticitat.
 - Fes exercici regularment.
 - És important trobar un moment per relaxar i estirar la musculatura durant la jornada laboral.
 - Després d'un esforç o de moviments repetitius és important aplicar la mida compensatòria adequada per evitar evitar lesions de sobrecàrrega.
 - Aplica els principis de mecànica corporal en totes les activitats de la vida diària, treball o oci.
- En cas de dubte, pregunta-ho.

Actuació en les exposicions accidentals

Segueix les indicacions marcades en cas d'accidents per punxades o per contacte amb fluids orgànics:

- Pren totes les mesures necessàries per quant treballes amb fluids orgànics o material punyent.
- Notificar al seu comandament immediat.
- Acudir al Servei de Prevenció de Riscos Laborals a on s'indicaran totes les activitats de declaració i assistència que haurà de fer.
- Si és fora de l'horari d'aquest, al Servei d'Urgències.

L'horari del Servei de Prevenció de Riscos Laborals és de 7 a 15 hores, de dilluns a dijous. Els divendres de tot l'any l'horari és de 7 a 14 hores.

Durant el període de reducció horària d'estiu l'horari es de 7 a 15 hores.

Actuació en cas d'emergència

Incendis, explosions, fugites contaminants, inundacions, amenaça de bomba, etc.

En cas de detecció d'una emergència:

1. Transmet l'alarma immediatament al Centre de Control de seguretat trucant al:



2. Informeu de:

- Qui sou.
- Lloc on succeeix l'emergència.
- Tipus d'emergència.
- Situació actual.

En cas de foc:

1. En cas d'incendi, en lloc de trucar podeu utilitzar el polsador d'alarma per avisar de l'emergència.



2. Intenta controlar el foc amb els extintors que hi hagi al teu abast.
3. Si saps fer anar una mànega, fes-la servir
4. Sectoritza la zona afectada, assegurant que es tanca les portes de talla foc.
5. Si pots, retira el material combustible, productes perillosos, aerosols, bombones de gasos de la influència del foc.

En cas d'escoltar una avis d'emergència:

1. Si l'emergència no és en la teva secció, estigues atenta a les indicacions que rebràs del responsable d'emergències.

2. No perdis la calma.
3. Ni cridis ni corris.
4. Tranquil·litzeu als pacients i familiars.
5. Prepareu-vos per si us heu de desplaçar a un altre sector d'incendis o evacuar.

Actuació en cas d'evacuació i/o sectorització:

1. Segueix les instruccions del responsable d'emergència.
2. Recorda que cada sector d'incendis et dona 120 minuts de seguretat.
3. Traslladareu als pacients cap al sector d'incendis més a prop (Àrea delimitada per dos portes tallafocs que us dona un marge de seguretat de 120 minuts).
4. En caso d'evacuació anireu passant de sector a sector fins arribar el punt de trobada.
5. Quan arribeu al punt de trobada, espereu per rebre instruccions.



Recomanacions generals:

- Actuí sempre sense arriscar la seva integritat física.
- Recordi: Actuí mantenint la calma però ràpidament.
- Eviti estar sol quant ataqüi un incendi, pot necessitar més extintors o quedar atrapat.
- Si hi ha fum, sortir de la zona ajupits i protegit el nas i la boca amb un mocador, preferiblement mullat.
- Si es pren foc a la seva roba, estiris a terra i rodi, no corri.
- En cas d'evacuació no utilitzi el ascensors EXCEPTE, quan estiguin explícitament autoritzats.

Senyalització d'emergència:



Tècniques de trasllats de pacients:



Trasllat d'un pacient amb una cadira de rodes



Trasllat de dos pacients en un llit



Trasllat d'un pacient arrossegant-lo amb una manta

SANT PAU HOSPITAL SENSE FUM



Tant l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau com tots els espais de l'IR-HSCSP són **espais lliures de fum**.

Et recordem que amb l'aplicació de la Llei 42/2010 del 30 de Desembre, resta prohibit fumar en tot el recinte hospitalari.

L'objectiu és protegir, preservar i millorar la salut dels nostres usuaris, visitants i treballadors.

El servei de Prevenció de Riscos Laborals té a disposició dels treballadors un programa de

deshabitució tabàquica

Normes de circulació dins del recinte del Campus Sant Pau

Funcionament en general:

1. Utilitzi sempre el vehicle de forma responsable
2. Llegeixi, respecti i apliqui tots els avisos i instruccions que apareixen en les vies de circulació de l'Hospital. En cas de dubte preguntí en el Centre de Control de Seguretat (Entrada de vehicles a l'Hospital)
3. Respecti les normes de seguretat establertes en el lloc a on està utilitzant el vehicle (S'adjunten les normes de circulació interna)
4. Redueixi la velocitat per a compensar l'existència d'un terreny defectuós o qualsevol altre condició que així ho exigeixi.
5. Redueixi la velocitat quan circuli per terreny humits.
6. Extremit les precaucions quan s'aproximi a les corbes tancades i manca de visibilitat..
7. Extremit les precaucions quan circuli per a terrenys poc estables.
8. Extremit les precaucions quan circuli per zones a on hi hagi vianants.
9. Seguir les normes de seguretat ens ajudarà a tots a evitar accidents.

Es recorda tal i com marca el Reglament de circulació de vehicles (S-28) es considera el recinte de l'Hospital com "una zona de circulació especialment condicionada i destinada en primer lloc als vianants"

Per tant tal i com recorda la següent senyal de trànsit cal:



1. La velocitat màxima dels vehicles està fixada en 20 Km/h; els conductors hauran de donar prioritat als vianants.
2. Els vehicles només poden estacionar-se en aquells llocs designats per senyals o per marques.
3. Els vianants poden utilitzar tota la zona de circulació.

Els vianants no hauran de destorbar inútilment als conductors de vehicles.

A més es recorda que:

- NO resta permès l'aparcament en tot el recinte Hospitalari
- El temps de circulació màxim serà de 30 minuts
- Col·laboreu amb el bon funcionament dels circuits de l'hospital
- Respecta les zones assenyalades per aparcament d'ambulàncies i discapacitats.

En cas de dubte o de qualsevol incident podeu dirigir-vos al Centre de Control de Seguretat en la zona d'entrada de vehicles o trucar al (935 537 000 Ext 5855)

En cas de necessitat de realitzar tasques al moll de descàrrega, cal que us poseu en contacte amb el Centre de Control de Seguretat (935 537 000 Ext 5855) per coordinar l'horari i el permís de la vostra activitat.

Telèfons de contacte:

Departament	Telèfons
Arxiu d'històries clíniques	935.565.818
Informàtica	935.537.430
Magatzem i Compres	935.565.879
Manteniment	935.537.765
Seguretat	935.565.855
Serveis Generals	935.537.621
Salud Laboral	935.537.615

6.4 Accidents de treball

Què hem de fer quan tenim un accident de treball?

Quan un/a treballador/a pateix un accident de treball ho ha de comunicar a la Secretaria General de l'IR (ext.7610). Des de la Secretaria s'enviarà un volant al centre assistencial FREMAP més proper i indicarà al/la treballador/a que hi vagi per ésser atès. L'equip mèdic que atengui al/la treballador/a determinarà la situació de baixa laboral i ho farà constar en un full justificant d'assistència que lliurarà al/la treballador/a amb una còpia per a la Secretaria de l'IR-HSCSP.

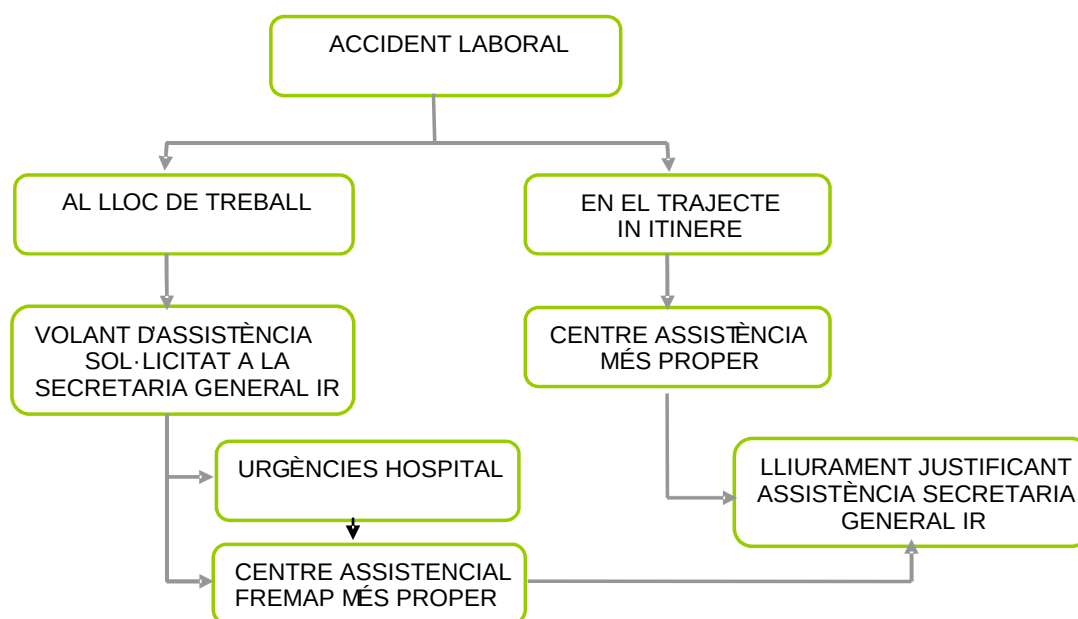
Si pateix l'accident en el trajecte d'anada o tornada de la feina, el/la treballador/a es desplaçarà directament al centre assistencial més proper, i el volant s'omplirà després quan lliuri el justificant de l'assistència a la Secretaria de l'IR.

Si requerís una assistència mèdica urgent, anirà al centre sanitari més proper, sigui o no de FREMAP. El/la treballador/a anirà després a FREMAP a dur l'informe mèdic

Des de la Secretaria General de l'IR es farà la notificació administrativa de l'accident.

El centre ambulatori FREMAP més pròxim a l'Hospital està situat al Carrer Mallorca, 603-609 (cantonada amb Avinguda Meridiana), de dilluns a divendres, de 8 a 14 hores i de 15 a 20 hores. Telèfon: 93.433.56.10.

Telèfon 900 61 00 61 per sol·licitar quin és el centre més proper en el moment de l'accident.



Què hem de fer quan tenim un accident de treball amb risc biològic?

Quan un treballador pateix un accident laboral amb risc biològic, com una punxada o una esquitxada, haurà d'adreçar-se, al Servei de Prevenció de Riscos Laborals o al Servei d'Urgències, en funció de l'horari.

Si pateix un accident per exposició percutània, ha de deixar fluir la sang durant 2-3 minuts, si és possible sota aigua corrent; rentar la ferida amb aigua i sabó; i aplicar povidona iodada al 10%. Si pateix una esquitxada a les mucoses, se les ha de rentar amb aigua o una solució salina isotònica.

Si coneix quin pacient ha estat la font de l'exposició, cal extreure-li una mostra de sang de 10 cc amb gelosa i portar-la al Servei de Prevenció de Riscos Laborals o al Servei d'Urgències, per declarar l'accident i sol·licitar que s'estudii.

Si no sap qui ha estat el pacient font de l'exposició, el treballador ha d'adreçar-se directament al Servei de Prevenció de Riscos laborals o al Servei d'Urgències, segons l'hora que sigui, per informar de l'accident i, si és necessari, rebre tractament.

Per qualsevol dubte poder trucar a la Secretaria General de l'Institut de Recerca (Amanda Garcia, Ext. 7610) o al Servei de Prevenció de Riscos Laborals (Ext. 7615)

Actuació en cas d'emergència

Qualsevol treballador que descobreixi una situació d'emergència avisarà immediatament al telèfon d'emergència o avisarà amb el pulsador d'alarma que indica directament el lloc on hi ha l'incendi.

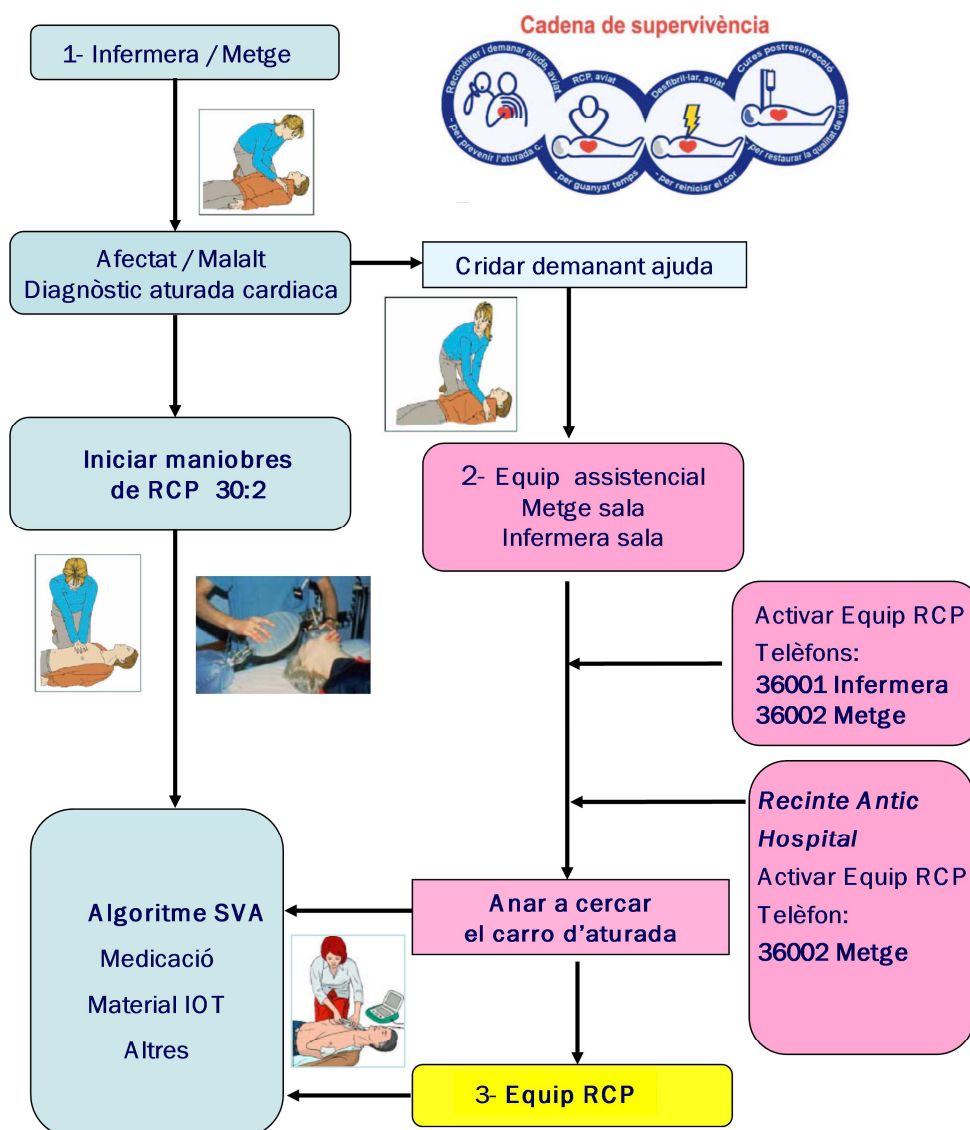
Tel. 9112
Comunica amb el Centre de
Control de Seguretat

6.5 Reanimació Cardiopulmonar

L'Hospital de Sant Pau disposa d'un equip de reanimació cardiopulmonar avançada, amb la finalitat d'atendre tots els pacients que pateixen una aturada.

**En cas d'aturada
cardiorespiratòria d'un pacient
truca als telèfons
36001 o 36002**

A continuació indiquem la seqüència d'actuació en cas d'aturada cardíaca:



6.6 Bioseguretat

L'IR-HSCSP disposa d'un Comitè de Bioseguretat les funcions del qual són les següents:

- Avaluar les instal·lacions i activitats que requereixen autorització, abans de notificar-ho a l'autoritat pertinent.
- Emetre informes sol·licitats pels investigadors sobre projectes o treballs d'investigació que impliquen ús d'agents biològics "i/o" organismes genèticament modificats.
- Controlar i garantir que les activitats i instal·lacions pròpies o adscrites a l'Institut de Recerca compleixen les normatives legals i internes vigents.
- Facilitar l'elaboració de documents i manuals per les bones pràctiques de laboratori i els procediments que se'n derivin.
- Notificar a les autoritats pertinents qualsevol vessament, contaminació o accident greu amb material bioperillós.
- Qualsevol altra funció que li atribueixi la legislació vigent o la Direcció de l'Institut de Recerca.

En general, el CBS ha d'avaluar i, si escau, aprovar qualsevol projecte de recerca o docent que impliqui:

- l'ús de DNA recombinant, incloent-hi la utilització d'animals o vegetals transgènics;
- l'ús de patògens humans, animals o vegetals (bacteris, virus, prions, etc.);
- l'ús de biotoxines;
- l'administració de productes biològics experimentals a animals;
- l'alliberament voluntari al medi d'organismes genèticament modificats o d'agent biològic que suposin una plaga per a les plantes o animals.

Podeu contactar amb el Comitè de Bioseguretat a través del correu: cbs@santpau.cat

7. Informació d'interès pel personal investigador

A continuació presentem diversos continguts adreçats específicament al personal investigador que s'incorpora al nostre institut.

7.1 HR Excellence in Research

L'Estratègia de Recursos Humans per al Personal Investigador (HRS4R) és un requeriment que planteja la Comissió Europea (CE) als centres de recerca per assegurar l'execució de 1) la Carta Europea de l'Investigador i 2) el Codi de Conducta per a la Contractació de Personal Investigador. A canvi, la CE atorga al segell "Human Resources Excellence in Research" que identifica aquelles institucions que estimulen un ambient de treball més favorable pel seu personal investigador.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Gràcies a la participació en un grup de treball de diferents representats dels investigadors i dels equips de gestió, l'IR-HSCSP va preparar un pla d'acció quadriennal amb dinou mesures concretes. El 23 de maig 2015, la CE va atorgar al nostre institut el segell (veure imatge a dalt). Aquest segell aplanava el camí per a una estratègia de millora contínua que en realitat no acaba un cop obtingut el reconeixement abans esmentat: l'IR-HSCSP es compromet amb el seu personal investigador i la Comissió Europea a l'aplicació del pla d'acció aprovat fins a 2019 i la reelaboració d'una nova estratègia a partir d'aquesta data per garantir el manteniment del reconeixement rebut.

Podeu consultar el pla d'acció a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Marc Laboral.](#)

7.2 Codi de Bones Pràctiques Científiques

Per a la pràctica d'una investigació científica de qualitat i èticament correcta cal que hi hagi un consens entre els propis científics, pel que fa a les actituds i als procediments en la preparació, el desenvolupament i la comunicació de tot allò relacionat amb la pràctica i la producció científica. Una manera d'aconseguir-consisteix en dotar-se d'un Codi de Bones Pràctiques Científiques (CBPC).

El CBPC consisteix en un conjunt de declaracions i compromisos amb els objectius principals de la millora de la qualitat de la ciència i la prevenció de problemes d'integritat de la investigació. El CBPC és un compromís que afecta el conjunt de personal investigador i dels projectes de l'IR-HSCSP.

Podeu consultar el codi a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 3. Normatives](#)

7.3 Avaluació del personal investigador

Com és habitual als centres de recerca, tant els grups de recerca com el seu personal investigador són periòdicament avaluats pel Comitè Científic Extern per avaluadors externs.

Podeu consultar els criteris d'avaluació en vigor, consensuats per l'empresa i per representants del personal investigador, a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Normatives Internes.](#)

7.4 Suport als grups emergents

L'Institut disposa d'un pla per a facilitar que el jove talent investigador pugui posar en marxa el seu grup de recerca, adreçat tant a investigadors de nova incorporació com investigadors de grups ja establerts que volen donar personalitat pròpia a les seves línies de recerca.

Podeu consultar el pla de suport als grups emergents en vigor a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 3. Normatives.](#)

7.5 Signatura dels articles

L'objectiu d'una correcta filiació en els articles que publiquem és reconèixer la productivitat científica de l'IIB Sant Pau i els seus centres pertanyents, així com de l'Hospital de Sant Pau i de la Universitat Autònoma de Barcelona.

La normativa aplica a tots els grups de recerca, tant els titulars com els associats, de l'IIB Sant Pau. La filiació ha de fer constar, com a mínim:

Biomedical Research Institute Sant Pau (IIB Sant Pau), Sant Antoni M^a Claret 167, 08025 Barcelona Spain

o

Instituto de Investigación Biomédica Sant Pau (IIB Sant Pau), Sant Antoni M^a Claret 167, 08025 Barcelona, España

Podeu consultar la normativa de filiació del personal investigador de l'IIB Sant Pau, incloent-hi el personal de Sant Pau, a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 3. Normatives.](#)

7.6 Gestió d'ajuts a la recerca

La Unitat de Projectes ha elaborat una guia de gestió i justificació d'ajuts competitius, amb els principals aspectes legals i de gestió a tenir en compte al llarg d'un projecte de recerca atorgat amb subvencions competitives. Per exemple,

Les despeses d'un projecte sempre han d'estar previstes en un pressupost inicial seguint les bases de la convocatòria d'aquella subvenció

o

Quan una despesa subvencionable (serveis i/o subministraments) supera els 18.000 € o els 50.000 € (obres) s'hauran de sol·licitar obligatòriament com a mínim 3 ofertes a proveïdors diferents.

o

Quan una despesa (serveis i/o subministraments) supera els 50.000 € en un projecte s'ha d'obrir un procediment de licitació amb publicitat.

La trobareu a:

[Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 7. Altres materials / Convocatòries d'ajuts](#)

A més, podeu trobar actualitzat el calendari anual amb la data aproximada de publicació de les diferents convocatòries d'ajuts el a:

[Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 7. Altres materials / Convocatòries d'ajuts](#)

7.7 Innovació, titularitat de la propietat intel·lectual i drets d'explotació

La titularitat dels resultats de de recerca i de les invencions i creacions que d'ells se'n derivin, així com els seus drets d'explotació, és de l'IR-HSCSP. En tots els casos, l'IR-HSCSP reconeixerà al personal investigador autor d'aquests resultats, creacions i invencions el seu dret d'autoria. Per tant, **la titularitat i drets d'explotació de patents, models d'utilitat, dissenys industrials, marques, programaris, bases de dades, etc. obtinguts en el marc de la relació laboral amb l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (tant en el cas de la FGSHSCSP com en el cas de l'IR-HSCSP) correspon a l'IR-HSCSP.**

En cas d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual i industrial, el personal investigador de l'IR-HSCSP autor tindrà dret a una part dels ingressos econòmics obtinguts, tal i com s'estableix en la Normativa de Patents i altres formes de la Propietat Industrial i Intel·lectual actualment en vigor.

Si obteniu uns resultats de recerca que siguin novedosos, inventius i amb interès industrial empleneu el formulari que trobareu a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 1. IIB Sant Pau / 8. Innovació](#)

i envieu-lo a la Unitat de Transferència i Innovació de l'IR-HSCSP. Aquesta unitat s'encarregarà d'avaluar, protegir i transferir les vostres invencions i creacions.

L'IR-HSCSP vol afavorir la creació d'empreses de base tecnològica per part del seu personal investigador a partir dels seus propis resultats de recerca. Per a tal fi, l'institut disposa també d'un reglament de creació d'empreses spin-off.

Podeu consultar la normativa de patents i el reglament de creació d'empreses spin-off a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Normatives Internes.](#)

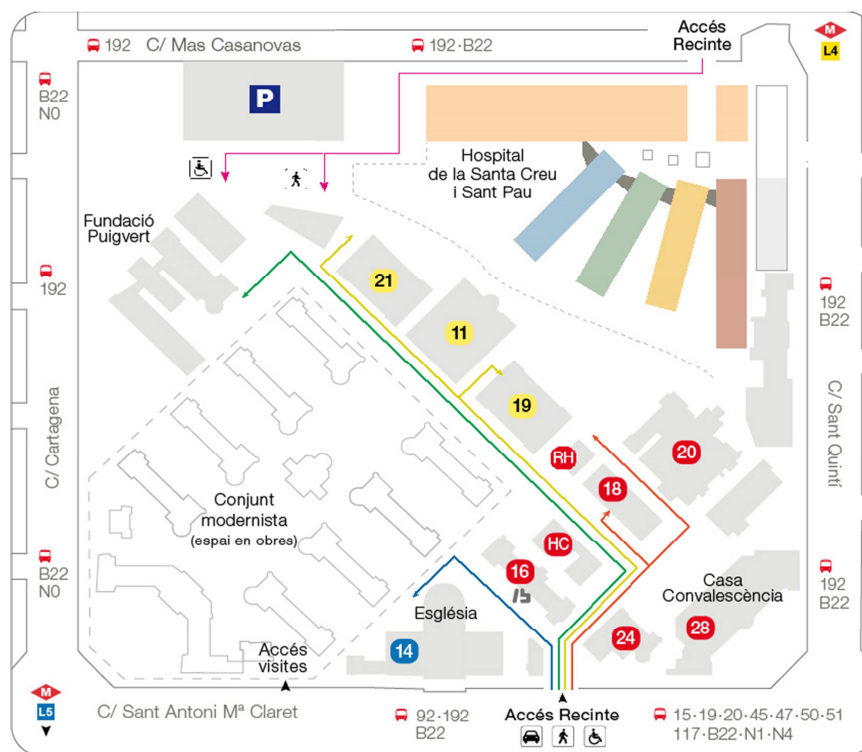
7.8 Col·laboració amb tercers i *overheads*

Sempre que estigueu en disposició de col·laborar amb tercers per a finalitats científiques adreceu-vos a la Unitat de Transferència i Innovació de l'IR-HSCSP perquè s'encarreguin de tramitar i negociar els corresponents convenis de col·laboració i/o confidencialitat.

En el cas de contractes amb contraprestació econòmica a favor del vostre grup d'investigació, i depenent de la tipologia d'aquest contracte (col·laboració científica, prestació de serveis, donatiu, etc) l'institut aplicarà un percentatge d'*overhead* sobre els costos directes del contracte per al finançament dels costos indirectes de l'entitat. Podeu consultar la política oficial d'*overheads* en vigor a la intranet de l'IIB Sant Pau, a la secció:

[Documentació / Explorador de Documents / 2. Entitats IIB Sant Pau / IR i FGS / Normatives Internes.](#)

8. Com arribar i dades de contacte



Serveis assistencials.....

- 18** Psiquiatria:
 - Consultes Externes
 - Hospitals de Dia
 - Teràpia familiar
- 19** Conductes Addictives:
 - Hospital de Dia
 - Consultes Externes
 - Sala Montserrat Montero
 - Urgències de Psiquiatria
- 20** *Pavelló de Sant Antoni*
 - Educació Maternal
 - Fisioteràpia:
 - Logopèdia
 - Teràpia ocupacional
 - Ressonància Magnètica
 - Sala Sant Jordi

Entitats i administració.....

- 11** Institut Català de Ciències Cardiovasculars (ICCC)
 - Banc de Sang i Teixits
- 16** *Pavelló de Sant Frederic*
 - Àrea de Planificació d'Infermeria
 - Economia i Finances
 - Institut de Recerca
 - Recursos Humans
 - Salut Laboral/Servei de Prevenció de Riscos Laborals
 - Serveis Generals
- 18** CIM Sant Pau
 - Tecnologia Mèdica
- 20** *Pavelló de Sant Antoni*
 - Presidència, Gerència i altres direccions de la Fundació de Gestió Sanitària
 - Gerència Fundació Privada
 - Docència
 - Aules de Formació
- 21** Facultat de Medicina. UAB
- RH** Direcció Recinte Històric
- 24** *Pavelló de Santa Victòria*
 - Escola de Patologia del Llenguatge
 - Fundació Villavecchia
- HC** Farmacologia Clínica
- 28** Epidemiologia



ÀREES I PERSONES DE CONTACTE	EXTENSIÓ
Àrea de Gestió de Documentació d'Assaigs Clínics Responsable: Montse Ruiz	7111
Àrea de Gestió de l'Institut Recerca Responsable: <i>Hilda Herrero Bértora</i> - Secretaria general: <i>Rosa M^a Garcia i Marta Lorente</i> - Control de Gestió: <i>Laura San Martín</i> - Gestió Econòmica Financera: <i>Soraya González</i> - Gestió Econòmica Administrativa: <i>Sandra Parera</i> - Gestió de RRHH: <i>Rafa Fernández</i>	7873 7899 / 7610 7874 7875 7876 7609
Àrea de Projectes Responsable: <i>Fabiola Fernández</i>	7871
PIC Sant Pau Responsable: Rosa Maria Antonijoan	7855
Comunicació Corporativa i Relacions Ciutadanes Responsable: Sílvia Castells	7865
Gestió del Coneixement i Assessorament Responsable: Claudia Erika Delgado	7634
Plataformes de Serveis científic-tècniques i Biobanc Responsable: Elena Serrano	7225
RRHH - Formació Responsable: Ramira Soto	7986
Secretaria Direcció Eva Sanfeliu	7613
Servei d'Experimentació Animal Responsable: Laura Casaní	5906
Unitat de Qualitat i Sistemes d'Informació Responsable: Jordi Virgili	7868
Unitat de Transferència i Innovació Responsable: Alfons Hervàs	7869
Zona Isotòpica Responsable: Montserrat Ribas / Josep Julve	8076