

CONVOCATÒRIA INTERNA / EXTERNA

La Institució

La **Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau** (IR Sant Pau) és una fundació de caràcter científic que té com a missió millorar la salut i la qualitat de vida de la població, mitjançant la producció i difusió del coneixement científic, la formació d'investigadors a nivell internacional i el foment de la innovació i la salut mitjançant la incorporació dels avenços mèdics en la pràctica clínica i les polítiques sanitàries. Creat al 1992, és un centre de recerca d'excel·lència adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) des de 2009 i, des de 2011, és un centre CERCA (Centres de Recerca de Catalunya).

Per a la Fundació, és prioritari garantir que la contractació del candidat més adequat per cobrir un lloc de treball es faci mitjançant un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R). Seguint aquestes directrius es potenciarà la mobilitat del personal, l'intercanvi de coneixements i, en definitiva, l'augment de la qualitat de la docència i la recerca. Fidels al compromís amb l'estratègia de recursos humans de la Unió Europea, els procediments de selecció i contractació de personal de la nostra institució es regeixen per un conjunt de principis bàsics que garanteixen a tothom la igualtat d'accés a una inserció laboral. Per tant, es segueixen els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, respectant en tot cas la normativa nacional i internacional vigent en aquest àmbit, concretament la Carta Europea de l'Investigador i el Codi de conducta per a la contractació d'investigadors (C&C). Els principis de C&C són aplicables per a la contractació de qualsevol personal de la institució, independentment de la seva categoria professional. Per aquest motiu, la nostra Fundació ha obtingut el reconeixement d' "Excel·lència a I+D en Recerca" atorgat a l'IIB Sant Pau, des del 2015.



La **Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau** precisa incorporar a la Unitat de Projectes Internacionals:

2 Gestor/a de Projectes Internacionals (A3B Tècnic/a de Gestió Sènior)

Sobre la Unitat / Grup:

- Recerca de finançament, difusió, avaluació pública i privada i la revisió per a l'èxit de la presentació de la sol·licitud, enviar sol·licituds, registre i seguiment fins a la seva resolució.
- Registre de projectes concedits, seguiment econòmic de projectes i acords internacionals, la validació dels costos (concepte / equilibri), la preparació dels informes anuals i finals, gestionar incidències, interlocutor amb entitats oficials.
- Informes d'activitat per la memòria científica, informe al Patronat, a la Direcció Científica, etc.
- Auditories internes i externes de diferents entitats financeres.
- Investigadors: reunions per a la creació i gestió de projectes.
- Interacció amb diferents àrees transversals per a posar en pràctica les disposicions de les convocatòries.

Requisits imprescindibles

- Titulació mínima requerida: Formació Superior (Grau / Diplomatura / Llicenciatura) o equivalent, específica per a l'àrea a ocupar. Es valorarà Grau en Ciències de la Salut o Tecnologia.
- 2 anys d'experiència en la gestió de subvencions de recerca en fase pre i post-concessió finançades per organismes internacionals (H2020, HE, EU4Health, NIH, altres), incloent la gestió financera.
- Bon domini d'eines de processament de textos, fulls de càlcul i presentacions (Word, Excel i PowerPoint o equivalents).
- Nivell alt d'anglès.

Es valorarà

- Experiència en el Programa Marc de la Comissió Europea (FP7, H2020, HE) i altres programes de finançament (NIH, EU4Health o Erasmus+, entre d'altres) en l'àmbit de la salut.
- Formació complementària relacionada amb la gestió de projectes i projectes internacionals competitius.
- Experiència demostrable en entorns de recerca.
- Persona dinàmica, amb bona capacitat de treball en equip, habituada a participar en consorcis internacionals.
- Capacitat per treballar sota terminis ajustats i gestionar diferents càrregues de treball amb responsabilitat i independència.
- Excel·lents habilitats d'organització, atenció al detall i capacitat de planificació.

- Coneixement oral i escrit de les dues llengües oficials de Catalunya. Nivell C de català o, en defecte, compromís d'adquirir-lo en un termini màxim d'un any.

Funcions

- Suport en la preparació i presentació de propostes de subvencions europees i internacionals competitives (redacció, pressupost i compliment de requisits).
- Seguiment i suport en la negociació, supervisió de la redacció i signatura d'acords de consorci o subvenció.
- Monitorització del progrés del projecte segons el pla de treball, assegurant l'assoliment de resultats i fites.
- Gestió de pressupostos de subvencions, preparació d'informes financers i auditories.
- Anticipació de possibles desviacions durant la implementació del projecte i planificació d'accions de contingència si cal.
- Assegurar el compliment de les polítiques institucionals i regulacions de les agències finançadores.
- Manteniment de bases de dades de subvencions.
- Interlocució amb agències finançadores i investigadors.
- Altres tasques relacionades amb el lloc per contribuir al funcionament general de la institució.

S'ofereix

- Contracte indefinit i jornada completa, horari flexible, pla de formació i retribució flexible.
- Jornada anual de 1.627,5 hores (37,5 hores/setmana).
- Remuneració segons conveni col·lectiu.
- Categoria professional: Tècnic/a Superior de Gestió A3B.
- S'incorporarà a la Unitat de Projectes Internacionals.
- Aquest contracte serà finançat pel projecte SLT028/23/000051 i pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Documentació i termini de presentació

Els/les interessats/es hauran de lliurar preferentment la documentació (1) en PDF, per correu electrònic a la Direcció de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, adreça ir_seleccio@santpau.cat, indicant la referència **2025/059**:

**(1) Carta de sol·licitud i Currículum Vitae actualitzat
i Autorització Tractament de dades signat****

A requeriment de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum.

Les sol·licituds seran resoltes en un termini màxim d'un mes des de la finalització de la data fi de presentació de la documentació. Un cop finalitzat el termini sense haver notificat resolució expressa els/les interessats/es estaran legitimats/es per a entendre desestimades les seves sol·licituds.

La Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ocupar la plaça.

La interpretació dels requisits i la seva exigibilitat als/ a les candidats/es serà exclusiva de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

****Imprescindible adjuntar l'autorització de tractament de dades degudament signada (document adjunt al final de la convocatòria)****

**El termini de presentació de les sol·licituds
finalitzarà el 13 de Maig de 2025, a les 15:00 hores**

La Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Quintí, 77-79, 08041, Barcelona Tel: 93 291 90 50, NIF: G-60136934, com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informa que tractarà les seves dades amb l'única finalitat de gestionar la present convocatòria, sent la base jurídica l'article 6.1. a, c i f del RGPD, ja que demanarem el seu consentiment, el tractament és necessari per a l'aplicació de mesures precontractuals i és necessari per satisfer interessos legítims perseguits pel responsable del tractament.

Les dades es conservaran durant el període de temps que sigui necessari per gestionar la convocatòria. Les dades únicament seran tractades per aquelles àrees i serveis d'acord amb les seves competències i funcions. No es realitzaran cessions de dades, excepte que existeixi una obligació legal. Vostè té dret a exercir el dret d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat. Així mateix si vostè té algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades a dpo_ir@santpau.cat. Té dret a presentar una reclamació a l'autoritat de control corresponent.

COMPROMÍS DE PERMANÈNCIA: *Les persones seleccionades que ocupin el lloc convocat o el llocs vacants resultants d'aquesta convocatòria, no podran presentar-se a una de nova fins transcorregut el termini d'1 any. En cas de llocs amb jornada a temps parcial el termini serà de 6 mesos. En ambdós casos el termini computarà a partir de la data de publicació de la resolució. La vacant convocada, i les que se'n derivin (moviments interns), s'aniran cobrint de forma successiva en el mateix procediment entre els candidats presentats a cada convocatòria en particular, amb independència que això suposi la cobertura de llocs en torns diferents al de la convocatòria.*

Barcelona, 29/04/2025



Departament de RRHH

Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de Sant Pau

AUTORITZACIÓ TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Benvolgut/a candidat/a:

La Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb CIF G-60136934 i amb domicili social al C/Sant Quintí, 77-79, 08024, de Barcelona, com a responsable del tractament t'informa que tractarà les teves dades per les següents finalitats:

- Recepció de candidatures.
- Anàlisi de candidatures amb la finalitat d'incorporar la persona treballadora a l'equip de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, per una vacant actual i per a futurs processos de selecció que encaixin amb el teu perfil.
- Dur a terme processos de selecció de personal, així com formalitzar la contractació de la persona treballadora, si és el cas.
- Complir amb les obligacions legals requerides.

La base legitimadora per a dur a terme el tractament de les dades es basa en l'interès legítim de gestionar la present oferta de treball, de conformitat amb el previst a l'article 6.1 b) del Reglament General de Protecció de Dades, atès que les teves dades són necessàries per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.

Tanmateix, t'informem de que les teves dades (i) únicament seran tractades per aquells departaments o àrees de l'Institut, que segons les seves competències i funcions tinguin interès en la selecció de personal, (ii) podran ser comunicades a autoritats i organismes públics, per al compliment d'una obligació legal, com ara proveïdors de serveis i a tercers necessaris per a la gestió i execució de les relacions derivades de la sol·licitud realitzada i (iii) que seran conservades durant els terminis previstos de prescripció de responsabilitats legals.

Finalment, posem en el teu coneixement de que tens dret a accedir a les teves dades personals, a rectificar-les, a sol·licitar la seva supressió, a oposar-se al seu tractament i a retirar el teu consentiment a aquest tractament. En determinades circumstàncies podràs sol·licitar la limitació del tractament de les teves dades personals, i en aquest cas únicament els conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions. A més, tens dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de protecció de dades pertinent. Si tens algun dubte sobre el tractament de les teves dades et pots posar en contacte amb la Delegada de Protecció de Dades de l'entitat enviant un correu a dpo@santpau.cat.

Consentiment

He estat informat sobre el tractament de les meves dades i autoritzo el tractament:

SI

NO

Nom i cognoms:

Signatura