

CONVOCATORIA INTERNA / EXTERNA

La Institución

La **Fundación Instituto de Investigación del Hospital de la Santa Creu i Sant Pau** (IR Sant Pau) es una fundación de carácter científico cuya misión es mejorar la salud y la calidad de vida de la población mediante la producción y difusión del conocimiento científico, la formación de investigadores a nivel internacional y el fomento de la innovación y la salud a través de la incorporación de avances médicos en la práctica clínica y las políticas sanitarias. Creado en 1992, es un centro de investigación de excelencia adscrito a la Universidad Autónoma de Barcelona (UAB) desde 2009 y, desde 2011, es un centro CERCA (Centros de Investigación de Cataluña).

Para la Fundación, es prioritario garantizar que la contratación del candidato más adecuado para cubrir un puesto de trabajo se haga mediante un proceso de selección abierto, transparente y basado en méritos (OTM-R). Siguiendo estas directrices se potenciará la movilidad del personal, e intercambio de conocimientos y, en definitiva, el aumento de la cualidad de la docencia y la investigación. Fieles al compromiso con la estrategia de recursos humanos de la Unión Europea, los procedimientos de selección y contratación de personal de nuestra institución se rigen por un conjunto de principios básicos que garantizan a todo el mundo la igualdad de acceso a una inserción laboral. Por tanto, se siguen los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, respetando en todo momento la normativa nacional e internacional vigente en este ámbito, concretamente la Carta Europea del Investigador y el Código de conducta para la contratación de investigadores (C&C). Los principios de C&C son aplicables para la contratación de cualquier personal de la institución, independientemente de su categoría profesional. Por este motivo, nuestra Fundación ha obtenido el reconocimiento de “Excelencia en I+D en Investigación” otorgado al IIB Sant Pau, desde el 2015.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

La **Fundació Institut de Recerca de l'Hospital del Hospital de la Santa Creu i Sant Pau** precisa incorporar la Unidad de Asesoría jurídica y contratación pública:

1 Gestor/a de Proyectos Internacionales (A3B Técnico/a de Gestión Senior)

Sobre la Unidad / Grupo:

- Búsqueda de financiación, difusión, evaluación pública y privada y revisión para garantizar el éxito en la presentación de solicitudes; envío de aplicaciones, registro y seguimiento hasta su resolución.
- Registro de los proyectos concedidos, seguimiento económico de proyectos y acuerdos internacionales, validación de costes (concepto / balance), elaboración de informes anuales y finales, gestión de incidencias y enlace con entidades oficiales.
- Informes de actividad para la memoria científica, informes al Patronato, a la Dirección Científica, etc.
- Auditorías internas y externas de diferentes entidades financieras.
- Investigadores: reuniones para la creación y gestión de proyectos.
- Interacción con diferentes áreas transversales para implementar las disposiciones de las convocatorias.

Requisitos imprescindibles

- Titulación superior (Grado, Diplomatura o equivalente) relevante para el puesto. Se valorará positivamente tener un Grado en Ciencias de la Salud o Tecnología.
- Al menos 2 años de experiencia profesional en la gestión de ayudas o becas de investigación financiadas por organizaciones internacionales (p. ej. H2020, Horizon Europe, EU4Health, NIH u otras).
- Dominio avanzado de las aplicaciones de ofimática, incluyendo procesadores de texto, hojas de cálculo y herramientas de presentación (p. ej. Microsoft Word, Excel y PowerPoint, o equivalentes).
- Alto nivel de inglés, tanto escrito como hablado.

Se valorará

- Experiencia con los Programas Marco de Investigación de la Comisión Europea (FP7, H2020, HE) y otros programas internacionales de financiación (NIH, EU4Health o Erasmus+, entre otros) en el ámbito de la salud.
- Formación adicional relacionada con la gestión de proyectos y proyectos internacionales competitivos de investigación.
- Experiencia demostrada trabajando en un entorno de investigación.
- Profesional dinámico y proactivo, con experiencia contrastada en el trabajo en equipo y la colaboración entre unidades internas multidisciplinares y agentes externos, incluidos consorcios internacionales de investigación.

- Experiencia en la organización y facilitación de actividades como sesiones formativas, talleres, eventos de networking u otras iniciativas de participación.
- Experiencia en el uso de herramientas informáticas avanzadas para la gestión de proyectos o subvenciones.
- Experiencia en el apoyo a todo el proceso de desarrollo de propuestas del programa Horizon Europe, desde la identificación de temas y la búsqueda de socios hasta la coordinación del consorcio, la gestión de la redacción y la contribución al contenido.
- Capacidad para trabajar bajo presión y cumplir plazos, gestionando múltiples tareas con un alto grado de responsabilidad e independencia.
- Excelentes habilidades organizativas, atención al detalle y capacidad para planificar y estructurar el trabajo de manera eficaz.
- Dominio oral y escrito de las dos lenguas oficiales de Cataluña. Se requiere el certificado de nivel C de catalán o, alternativamente, la persona seleccionada deberá acreditar —o comprometerse a adquirir en el plazo de un año— un dominio adecuado de ambas lenguas oficiales en Cataluña.

Funciones

- Apoyar en la preparación y presentación de propuestas de subvenciones competitivas europeas e internacionales (redacción de propuestas, presupuestación y cumplimiento de los requisitos).
- Proporcionar apoyo proactivo durante todo el ciclo de vida de las propuestas de investigación de Horizon Europe y otros programas internacionales: identificar temas y convocatorias adecuadas para los grupos de investigación, facilitar la búsqueda de socios y la creación de consorcios competitivos, analizar los textos y requisitos de las convocatorias, coordinar la preparación de la propuesta, gestionar el proceso de redacción y contribuir tanto a las secciones técnicas como administrativas de la propuesta.
- Facilitar y promover las actividades de la unidad, como sesiones de formación, eventos de creación de redes y sinergias, talleres prácticos y clases magistrales.
- Mantener contacto con las agencias de financiación y los investigadores.
- Realizar el seguimiento y apoyo en la negociación, supervisión de la redacción y proceso de firma de los acuerdos de consorcio o subvención.
- Garantizar el cumplimiento de las políticas institucionales y de las normativas y políticas de las entidades financiadoras.
- Mantener y actualizar las bases de datos de subvenciones.

- Supervisar el progreso de los proyectos de acuerdo con el plan de trabajo, asegurando que los entregables y los hitos se cumplan dentro de los plazos establecidos. Gestionar los presupuestos de las subvenciones, preparando informes financieros y auditorías. Anticipar posibles desviaciones durante la ejecución del proyecto y planificar acciones de contingencia cuando sea necesario.
- Realizar cualquier otra tarea relacionada con el puesto que se le pueda asignar, contribuyendo al buen funcionamiento general de la Institución.

Se ofrece

- Contrato indefinido y jornada completa, horario flexible, plan de formación y retribución flexible.
- Jornada laboral anual de 1.627,50 horas (37,5 horas/semana).
- Retribución según convenio.
- Categoría profesional: A3B Técnico/a Superior de Gestión.
- La persona seleccionada se incorporará a la Unidad de Proyectos Internacionales.

Este contrato estará financiado por el proyecto “Towards excellence: boosting Sant Pau Biomedical Research Institute positioning in Europe”, con referencia GPE2025-001630-P, financiado por el MCIN/AEI/10.13039/501100011033.



Documentación y plazo de presentación

Los/as interesados/das tendrán que enviar preferentemente la documentación (1) en PDF, por correo electrónico a la Dirección de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, correo ir_seleccio@santpau.cat , indicando la referencia **2025/181**:

- (1) Carta de solicitud y Currículum Vitae actualizado
- (2) Autorización Tratamiento de Datos firmado**

A requerimiento de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, los/las candidatos/as deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos indicados en el currículum.

Las solicitudes se resolverán en un plazo máximo de un mes desde la fecha de finalización de la fecha fin de presentación de documentación. Una vez acabado el plazo sin haber notificado resolución expresa los/as interesados/as estarán legitimados/as para entender desestimadas sus solicitudes.

La Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrá declarar desierta esta convocatoria si, según su criterio, el/la candidato/a no reúne las condiciones que la Institución estima necesarias para ocupar la plaza.

La interpretación de los requisitos y su exigibilidad a los/as candidatos/as será exclusiva de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

****Imprescindible adjuntar la autorización de tratamiento de datos debidamente firmada (documento adjunto al final de la convocatoria) ****

**El plazo de presentación de las solicitudes
finalizará el día 25 de noviembre de 2025, a las 15:00 horas**

La Fundació Institut de Investigació del Hospital de la Santa Cruz y Sant Pau, con domicilio en la calle Santa Quinté, 77-79, 08041, Barcelona Tel: 93 291 90 50, NIF: G-60136934, como responsable del tratamiento y en cumplimiento del Reglamento (UE) n.º 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el cual se deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglamento general de protección de datos) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, lo informa que tratará sus datos con la única finalidad de gestionar la presente convocatoria, sienta la base jurídica el artículo 6.1. a, c y f del RGPD, puesto que pediremos su consentimiento, el tratamiento es necesario para la aplicación de medidas precontractuales y es necesario para satisfacer intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento.

Los datos se conservarán durante el periodo de tiempo que sea necesario para gestionar la convocatoria. Los datos únicamente serán tratados por aquellas áreas y servicios de acuerdo con sus competencias y funciones. No se realizarán cesiones de datos, excepto que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a ejercer el derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad. Así mismo si usted tiene alguna duda puede ponerse en contacto con la delegada de protección de datos a dpo_ir@santpau.cat. Tiene derecho a presentar una reclamación a la autoridad de control correspondiente.

COMPROMISO DE PERMANENCIA: *Las personas seleccionadas que ocupen el lugar convocado o lugares vacantes resultantes de esta convocatoria, no podrán presentarse a una de nueva hasta transcurrido el plazo de 1 año. En caso de lugares con jornada a tiempo parcial el plazo será de 6 meses. En ambos casos el plazo computará a partir de la fecha de publicación de la resolución. La vacante convocada, y las que se deriven (movimientos internos), se irán cubriendo de forma sucesiva en el mismo procedimiento entre los candidatos presentados a cada convocatoria en particular, con independencia que esto suponga la cobertura de lugares en turnos diferentes al de la convocatoria.*

Barcelona, 11/11/2025



Departamento de RRHH

Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de Sant Pau

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Apreciado/a candidato/a:

La Fundación Institut de Recerca del Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, con CIF G-60136934 y domicilio social en C/ Sant Quintí, 77-79, (08024) de Barcelona, como responsable del tratamiento te informa que tratará tus datos por las siguientes finalidades:

- Recepción de candidaturas.
- Análisis de candidaturas con el fin de incorporar la persona trabajadora al equipo de la Fundació Institut de Recerca del Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, por una vacante actual y para futuros procesos de selección que encajen con tu perfil.
- Llevar a cabo procesos de selección de personal, así como formalizar la contratación de la persona trabajadora, en su caso.
- Cumplir con las obligaciones legales requeridas.

La base legitimadora para llevar a cabo el tratamiento de los datos se basa en el interés legítimo de gestionar la presente oferta de trabajo, en conformidad con lo previsto en el artículo 6.1 b) del Reglamento General de Protección de Datos, dado que tus datos son necesarios para la ejecución de un contrato en el cual el interesado/a es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Aun así, te informamos de que tus datos (i) únicamente serán tratadas por aquellos departamentos o áreas del Instituto, que según sus competencias y funciones tengan interés en la selección de personal, (ii) podrán ser comunicadas a autoridades y organismos públicos, para el cumplimiento de una obligación legal, como por ejemplo proveedores de servicios y a terceros necesarios para la gestión y ejecución de las relaciones derivadas de la solicitud realizada y (iii) que serán conservadas durante los plazos previstos de prescripción de responsabilidades legales.

Finalmente, ponemos en tu conocimiento de que tienes derecho a acceder a tus datos personales, a rectificarlos, a solicitar su supresión, a oponerte a su tratamiento y a retirar tu consentimiento a este tratamiento. En determinadas circunstancias podrás solicitar la limitación del tratamiento de tus datos personales, y en este caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. Además, tienes derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de protección de datos pertinente. Si tienes alguna duda sobre el tratamiento de tus datos te puedes poner en contacto con la Delegada de Protección de Datos de la entidad enviando un correo a dpo@santpau.cat.

Consentimiento

He sido informado sobre el tratamiento de mis datos y autorizo el tratamiento:

☐ **SI**

☐ **NO**

Nombre y apellido:

Firma