

## CONVOCATÒRIA INTERNA / EXTERNA

### La Institució

La **Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau** (IR Sant Pau) és una fundació de caràcter científic que té com a missió millorar la salut i la qualitat de vida de la població, mitjançant la producció i difusió del coneixement científic, la formació d'investigadors a nivell internacional i el foment de la innovació i la salut mitjançant la incorporació dels avenços mèdics en la pràctica clínica i les polítiques sanitàries. Creat al 1992, és un centre de recerca d'excel·lència adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) des de 2009 i, des de 2011, és un centre CERCA (Centres de Recerca de Catalunya).

Per a la Fundació, és prioritari garantir que la contractació del candidat més adequat per cobrir un lloc de treball es faci mitjançant un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R). Seguint aquestes directrius es potenciarà la mobilitat del personal, l'intercanvi de coneixements i, en definitiva, l'augment de la qualitat de la docència i la recerca. Fidels al compromís amb l'estratègia de recursos humans de la Unió Europea, els procediments de selecció i contractació de personal de la nostra institució es regeixen per un conjunt de principis bàsics que garanteixen a tothom la igualtat d'accés a una inserció laboral. Per tant, es segueixen els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, respectant en tot cas la normativa nacional i internacional vigent en aquest àmbit, concretament la Carta Europea de l'Investigador i el Codi de conducta per a la contractació d'investigadors (C&C). Els principis de C&C són aplicables per a la contractació de qualsevol personal de la institució, independentment de la seva categoria professional. Per aquest motiu, la nostra Fundació ha obtingut el reconeixement d' "Excel·lència a I+D en Recerca" atorgat a l'IIB Sant Pau, des del 2015.



La **Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa creu i Sant Pau** precisa incorporar a la CEIM:

**A2A- Administratiu/iva Gestió Júnior**

## Sobre la Unitat / Grup:

El Comitè Ètic per a la Investigació amb medicaments (CEIm) és un òrgan independent que, d'acord a les disposicions legals que l'acrediten, té la missió de garantir la protecció dels drets, seguretat i benestar dels subjectes implicats en un assaig, així com donar una garantia pública d'aquesta protecció, revisant i aprovant el protocol, l'adequació de l'investigador, les instal·lacions i el material i mètodes a ser usats en l'obtenció i documentació del consentiment informat dels subjectes.

### Les seves funcions específiques són:

- Avaluar els aspectes metodològics, ètics i legals de:
  - Assaigs clínics amb medicaments i productes sanitaris.
  - Estudis observacionals.
  - Estudis farmacogenètics i farmacodinàmics.
  - Estudis que avaluen procediments quirúrgics o tractaments psicològics.
  - Estudis que comporten procediments invasius o la utilització de dades de salut (HC, mostres biològiques).
- Avaluar les esmenes rellevants als projectes aprovats pel CEIm.
- Realitzar el seguiment d'assaigs clínics amb medicaments i les investigacions clíniques amb productes sanitaris.

## Requisits imprescindibles

- Titulació Mínima Requerida: Formació d'Estudis Professionals de Grau Superior (Cicle Formatiu de Grau Superior / FP II).
- Experiència professional acreditada
- Coneixement oral i escrit de les dues llengües oficials de Catalunya. Nivell C de català o, en el seu defecte el/la candidat/a seleccionat/da haurà de demostrar, o comprometre's a adquirir, en un termini no superior a un any, un coneixement correcte de les dues llengües oficials a Catalunya.
- Nivell mig d'eines ofimàtiques (Excel, Word, Power Point, etc).

## Es valorarà

- Experiència prèvia acreditada en tasques administratives de gestió d'assaigs clínics, desenvolupades específicament en secretaries de Comitès d'Ètica de la Investigació amb medicaments (CEIm).

- Experiència pràctica en l'ús de l'aplicació informàtica Fundanet.
- Coneixement de la llengua anglesa a nivell mitjà (equivalent a un nivell B2).
- Formació addicional específica relacionada amb l'àmbit de la recerca biomèdica o les funcions pròpies d'un CEIm.

## **Funcions**

Suport administratiu a la Secretaria Tècnica (ST) del CEIm en les funcions de:

- Registre i validació de la documentació referent als projectes d'investigació clínica presentats al CEIm per a la seva avaluació.
- Preparació i enviament de convocatòries, ordres del dia, actes de les reunions i documentació necessària per a l'avaluació dels estudis als membres del CEIm.
- Notificació als investigadors i/o promotors de les resolucions emeses pel CEIm.
- Gestió de l'arxiu i de la base de dades de la documentació dels estudis.
- Tramitació de la conformitat del centre.
- Elaboració d'informes sol·licitats per la ST.

## **S'ofereix**

- Contracte d'interinitat
- Jornada laboral anual de 1.627,50 hores (37,5 hores/setmana)
- Retribució segons conveni

## Documentació i termini de presentació

Els/les interessats/es hauran de lliurar preferentment la documentació (1) en PDF, per correu electrònic a la Direcció de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, adreça [ir\\_seleccio@santpau.cat](mailto:ir_seleccio@santpau.cat), indicant la referència **2026/075**

### (1) Carta de sol·licitud i Currículum Vitae actualitzat i Autorització Tractament de Dades signat\*\*

A requeriment de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum.

Les sol·licituds seran resoltes en un termini màxim d'un mes des de la finalització de la data fi de presentació de la documentació. Un cop finalitzat el termini sense haver notificat resolució expressa els/les interessats/es estaran legitimats/es per a entendre desestimades les seves sol·licituds.

La Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ocupar la plaça.

La interpretació dels requisits i la seva exigibilitat als/ a les candidats/es serà exclusiva de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

**\*\*És imprescindible adjuntar l'autorització de tractament de dades degudament signada (document adjunt al final de la convocatòria) \*\***

**El termini de presentació de les sol·licituds  
finalitzarà el 27 de maig de 2026 , a les 15:00 hores**

*La Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Quintí, 77-79, 08041, Barcelona Tel: 93 291 90 50, NIF: G-60136934, com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informa que tractarà les seves dades amb l'única finalitat de gestionar la present convocatòria, sent la base jurídica l'article 6.1. a, c i f del RGPD, ja que demanarem el seu consentiment, el tractament és necessari per a l'aplicació de mesures precontractuals i és necessari per satisfer interessos legítims perseguits pel responsable del tractament.*

*Les dades es conservaran durant el període de temps que sigui necessari per gestionar la convocatòria. Les dades únicament seran tractades per aquelles àrees i serveis d'acord amb les seves competències i funcions. No es realitzaran cessions de dades, excepte que existeixi una obligació legal. Vostè té dret a exercir el dret d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat. Així mateix si vostè té algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades a [dpo\\_ir@santpau.cat](mailto:dpo_ir@santpau.cat). Té dret a presentar una reclamació a l'autoritat de control corresponent.*

**COMPROMÍS DE PERMANÈNCIA:** *Les persones seleccionades que ocupin el lloc convocat o el llocs vacants resultants d'aquesta convocatòria, no podran presentar-se a una de nova fins transcorregut el termini d'1 any. En cas de llocs amb jornada a temps parcial el termini serà de 6 mesos. En ambdós casos el termini computarà a partir de la data de publicació de la resolució. La vacant convocada, i les que se'n derivin (moviments interns), s'aniran cobrint de forma successiva en el mateix procediment entre els candidats presentats a cada convocatòria en particular, amb independència que això suposi la cobertura de llocs en torns diferents al de la convocatòria.*

Barcelona, 22/05/2026



**Departament de RRHH**

Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de Sant Pau